Pune District Education Association's

College of Ayurved& Research Centre

(I. D. No. P.U./P.N./AYU./081/1990)

Sector No. 25, Pradhikaran, Nigdi, Pune-411 044 (Maharashtra State), India.

Phone - 020 - 27653965 / 27659578, Fax :- 020 - 27659578, Website - www.pdeaayurvedcollege.edu.in E-mail - carc2006@rediffmail.com / carcakurdi@gmail.com Outlook- acrc_akurdi@pdeapune.org

4.2.4

Availability of infrastructure for community based learning Institution has:

1. Attached Satellite Primary Health Center/s

2. Attached Rural Health Center/s other than College teaching hospital available for training of students

3. Residential facility for students / trainees at the above peripheral health centers / hospitals

4. Mobile clinical service facilities to reach remote rural locations

Government Order on allotment/assignment of PHC institution

Translation of document of minute of meeting held on the subject of internship training in Medical College for allotment of PHC by Health & Family Welfare Training Centre, Pune

HEALTH & FAMILY WELFARE TRAINING CENTRE, PUNE.
MAHARASHTRA

Principal Telephone No (P) Officer Telephone	020 79706100	THE PRINCIPAL, Health & Family Welfare Training Centre. Aundh Camp, Pune 27 htwtepune@yahoo.com
Health Services		No HFWTC/ Internship MO7683-96 Date 07/10/2016

To:

1)Principal Bharti Vidyapith, College of Ayurveda, Pune

2) Principal, Sumati Bhai Mah Ayurveda College, Hadapsar Pune.

3) Principal, Ashtang Ayurveda College, Pune

4) Principal, Bharatita Sanskruti Darshan Trust Ayurveda College, Wagholi, Pune

5) Principal, Dr. D. Y. Patil Ayurveda College Pimpri, Pune

6) Principal, Ayurveda College and Research Centre Sector 25, Nigdi, Pune

7) Principal Julekhabibal Mohammad Unani Medical College, Pune

8) Principal, RIARCH, Maini Taluka Khatav District. Satara.

9) Principal, Tilak Ayurveda College, Pune

10) Principal. S. G.R Ayurveda College ,Solapur

Subject: - Minutes of the meeting held on the subject of internship training in medical college

Meeting dated 13/10/2016.

As per above subject, in this institution on 13/10/2016, meeting was organized with Principals (Representatives) of medical colleges. The following faculty/staff overseeing the work of students' internship were present in the said meeting.

1) Dr. RB Nigde, Principal, Health and Family Welfare Training Centre, Pune

2) Dr. Amit Paliwal, Bharti Vidyapith, Pune.

3) Dr. Sanjay Dhurve, Bharti Vidyapith, Pune.

4) Dr. Dinesh Naik, Ayurveda College, Nigdi, Pune.

PDEA's College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

5) Dr. RB Chap, Dr. D. Y Patil Ayurveda College, Pimpri, Pune.

6) Dr. V. B. Jaibhaye, Tilak Ayurveda College, Pune.

7) Dr. Arankle, Ashtanga Ayurveda College, Pune

8) Shri Kshirsagar Anil, S.G.R. College of Ayurveda, Solapur

9) Shri. M. M. Asad, Julekhabai Bal Mohammad Unani Medical College, Pune

10) Shri. M. B. Mhase, Health and Family Welfare Training Centre, Pune.

Firstly, Hon. Principal welcomed the Principals/Officers present in the meeting. The following decisions were taken in the said meeting. The said work has been transferred to this organization from 1st September 2016. It was mentioned that the meeting was organized to discuss the problems arising while executing. The following important issues were considered and the suggestions were also considered.

1) In order to effectively communicate with each college, the responsible professors and their colleagues working on this training should share their mobile number, departmental phone no. It was also suggested to give the email ID of the college and all the representatives agreed.

2) Regulation and Supervision- It was clarified that the work of regulation and supervision regarding internship training is the responsibility of the respective colleges. It was discussed and agreed that this responsibility should be carried out by the concerned college henceforth.

In order to facilitate supervision, some options were put before the college representative-

a) Each college should permanently determine the health centres from among the available centres, according to their number of students and the students would have to choose among those health centres only. 2
b) A list of eligible health centres should be prepared taking into consideration the number of IPD/OPD and the said list should be displayed in each College. The number of trainees in each institution should be determined.

After the discussion, maximum representatives agreed to this, however, Dr. RB Nigade informed all representatives that decision on this at the college level and inform. All colleges will be given list of all available health centres.

For easy supervision a decision should be made at the college level as to whether or not to send students for internship in another centre.

3) Students keep coming as per their convenience to take orders. This institute is a departmental level training centre and here various types of workshops, meetings and office work are going on. Also, the officers had to go for various meetings to other Govt. offices as well. So the students have to wait for a long time and their time is wasted, hence,the following option was given:

The list of all these students who are eligible for internship should be sent at once. After receiving the list, the said college will be informed separately about the date and time for

Rural's College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

allotment. Also, the students who want to move to other department should also send their names through the same list, NOC will be issued on the same day. If there is any student work outside this day, it will be done only on Monday of every week during office hours. Students should be present at 10.00 am.

4) For Completion Certificate all original documents must be given. Like-

a) Receipt of fee payment and
b) attendance record
c) Completion Certificate from RH & PHC
d) Relieving Order
e) Joining Report
The documents will not be accepted unless outward number is dated. Seal of the institution, round stamp is mandatory. The name and mobile number of the medical officer should be mentioned on the back side of the receipt.

This organization is of the opinion that if there is RH/PHC Completion Certificate then there is no need to give separate Completion Certificate of this organization. But according to the opinion of some professors, there will be no irregularity only if there is a certificate from the senior authorities. The present system will continue as the internees will be controlled.

5) Dr. Amit Paliwal of Bharti Vidyapith suggested that internee should have biometric attendance for three months and check his/her attendance as per biometric attendance. So that there will be no question of non-attendance. This was approved by all the college representatives and the said suggestion will be mentioned in the order itself.

6) According to some professors some students get monthly allowance. For that, their monthly attendance should be sent to the college through email every month. This matter will be mentioned in the order and it was unanimously decided that the said work should be done by the college in coordination with us and the student.

7) It is suggested that the PHC/RH order of all the internees should be sent through email so that there is paper less work and the irregularity caused by giving grades to the internees can be avoided, but at present all the colleges should send the list of students eligible for internship training directly to this office with the signature of the responsible officers (email copy followed by Hard copy) The said letter should not be given through the student.

8) This organization will determine the list of health centres having maximum IPD/OPD and send that list to you through email. A copy of the said list should be sent to the students out of which the names of 3 PHC & 3RH should be written by the students on their application form and if they will be allotted the centres according to the vacancy there .

9) It has been suggested by some professors that senior officials should sign the Log Book according to Grade ABCD by the Principal. The opinion of this office is that since the said Log Book is been filled under the Head of the Health centres, it should be graded and signed by the concerned Head of the Health centre.

10) Some college internees say they don't pay and our college is govt. But if there is a letter from the government regarding fee waiver, it should be sent to this institution so that the proceedings can be streamlined and also the correspondence with the government regarding this matter should be sent to this office.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

All the above points were discussed in detail and this institution and Aundh Training Centres, expressed the hope that, with proper coordination of all colleges, this process will be smooth and time saving for all and declared the meeting over after thanking the participants.

List of all available health centres will be sent to all colleges immediately.

Principal
Health and Family Welfare Training Centre,
Aundh, Cantonment,
Pune

A copy is submitted for information

1) Hon. Director Health Services Directorate of Health, Mumbai

2) Hon'ble Additional Director Health Services, K.K. Pune.

3) Hon Deputy Director Health Services Pune Board, Pune

8) Hon. Principal, Public Health Institute, Nagpur

Principal
P.D.E.A'S
College of Ayurved And Research Centre
Nigdi, Pune - 411 044.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre
NIGDI
PUNE-44

HEALTH & FAMILY WELFARE TRAINING CENTRE, PUNE, MAHARASHTRA

☎ Principal Telephone No.(P) Officer Telephone	020-29706400	THE PRINCIPAL, Health & Family Welfare Training Centre, Aundh Camp, Pune-27 hfwtcpune@yahoo.com 7683-96
Health Services		No.HFWTC/Intership MO / /2016 Date- 07/10/2016

424 - ①

प्रति,

१) प्राचार्य,भारती विद्यापिठ, आयुर्वेद महाविद्यालय पुणे
२) प्राचार्य, सुमतीभाई शाह आयुर्वेद महाविद्यालय हडपसर पुणे.
३) प्राचार्य,अष्टांग आयुर्वेद महाविद्यालय पुणे
४) प्राचार्य,भारतीय संस्कृती दर्शन ट्रस्ट आयुर्वेद महाविद्यालय वाघोली पुणे
५) प्राचार्य,डॉ.डी.वाय.पाटील आयुर्वेद महाविद्यालय पिंप्री, पुणे
६) प्राचार्य,आयुर्वेद महाविद्यालय व संशोधन केंद्र सेक्टर २५ प्राधिकरण निगडी पुणे
७) प्राचार्य, जुलेखाबाई बल मोहम्मद युनानी मेडीकल कॉलेज पुणे
८) प्राचार्य, RIARCH,मायनी तालुका खटाव जि. सातारा.
९) प्राचार्य,टिळक आयुर्वेद महाविद्यालय पुणे
१०) प्राचार्य,एस.जी.आर.आयुर्वेद महाविद्यालय सोलापूर

विषय:- वैद्यकीय महाविद्यालयातील आंतरवासीयता प्रशिक्षणार्थी विषयावर झालेल्या सभेचे इतिवृत्त सभा दिनांक १३/१०/२०१६

उपरोक्त विषयानुसार १३/१०/२०१६ रोजी या संस्थेत वैद्यकीय महाविद्यालयातील प्राचार्य (प्रतिनिधी) यांची सभा आयोजित करण्यांत आली होती. सदर सभेस आतरवासियता प्रशिक्षणार्थीचे काम पाहणारे खालील प्राध्यापक/कर्मचारी उपस्थित होते.

१) डॉ.आर.बी.निगडे प्राचार्य आरोग्य व कुटुंब कल्याण प्रशिक्षण केंद्र पुणे
२) डॉ.अमित पल्लीवाल भारती विद्यापिठ पुणे.
३) डॉ.संजय धुर्वे भारती विद्यापिठ पुणे.
४) डॉ.दिनेश नाईक आयुर्वेद कॉलेज निगडी पुणे.
५) डॉ.आर.बी.चव्हाण डॉ.डी.वाय.पाटील आयुर्वेद कॉलेज पिंप्री पुणे.
६) डॉ.व्ही. बी. जायभाये टिळक आयुर्वेद कॉलेज पुणे.
७) डॉ.अरंकले अष्टांग आयुर्वेद महाविद्यालय पुणे
८) श्री.क्षीरसागर अनिल, एस.जी.आर.आयुर्वेद महाविद्यालय सोलापूर
९) श्री.एम.एम.असद जुलेखाबाई बल मोहम्मद युनानी मेडीकल कॉलेज पुणे
१०) श्री.एस.बी.म्हसे आरोग्य व कुटुंब कल्याण प्रशिक्षण केंद्र पुणे.

प्रथमतः मा. प्राचार्य यांनी सभेस उपस्थित असलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांचे स्वागत केले. सदर सभेत खालील निर्णय घेण्यांत आले.सदर काम१ सप्टेंबर२०१६ पासुन या संस्थेकडे हस्तांतरित करण्यांत आले आहे. याबाबत येणाऱ्या अडचणीवर चर्चा करण्यासाठी सभेचे आयोजन केले असल्याचे नमुद केले,खालीलप्रमाणे महत्वाचे मुद्दे विचारात घेऊन चर्चा करण्यांत आली व त्याबाबत ज्या सुचना आल्या त्या सुचनांचा देखील विचार करण्यांत आला.

१) प्रत्येक महाविद्यालयाशी परिणामकारकपणे सुसंवाद होण्यासाठी या प्रशिक्षणासंबधी काम पाहणारे जबाबदार प्राध्यापक व त्यांचे सहकारी यांचा स्वतःचा मोबाईल नंबर, विभागाचा फोन नं. तसेच कॉलेजचा ईमेल आयडी देणेबाबत सुचना करण्यांत आली व सर्व प्रतिनिधींनी मान्य केली.

२) **संनियंत्रण व पर्यवेक्षण**-आंतरवासीयता प्रशिक्षणासंदर्भात संनियत्रण व पर्यवेक्षण करण्याचे काम त्या-त्या कॉलेजची जबाबदारी असल्याचे स्पष्ट करण्यांत आले.ही जबाबदारी यापुढे संबधित कॉलेजने पार पाडावी याबावत चर्चा होऊन एकमत झाले.

पर्यवेक्षण सुलभ व्हावे यासाठी कॉलेज प्रतिनिधीसमोर काही पर्याय ठेवण्यांत आले-१) प्रत्येक कॉलेजने उपलब्ध आरोग्य संस्थामधुन विद्यार्थ्यांची संख्या लक्षात घेऊन कायमस्वरूपी निश्चित करून घ्याव्यात.व त्या संस्थामधुनच विद्यार्थ्यांना संस्थेची निवड करावी लागेल.२) IPD/OPD संख्या विचारात घेऊन पात्र आरोग्य संस्थांची यादी बनवण्यांत यावी व सदर यादी प्रत्येक कॉलेजमध्ये प्रदर्शित करण्यांत यावी. प्रत्येक संस्थेची प्रशिक्षणार्थी संख्या निश्चित करण्यांत येईल.

चर्चेनंतर याबाबत २ नंबरच्या पर्यायास जास्तीत जास्त प्रतिनिधींनी सहमती दर्शविली.तथापि डॉ.आर.बी. निगडे यांनी सर्व विद्यालय प्रतिनिधींना सूचना दिली की याबाबत विद्यालय पातळीवर चर्चा करुन निर्णय घेऊन कळवावे.सर्व कॉलेजला सर्व आरोग्य संस्थांची यादी देण्यांत येईल.

सुलभ पर्यवेक्षण होण्यासाठी दुसऱ्या सर्कलमध्ये विद्यार्थ्यांना आंतरवासियता प्रशिक्षणासाठी पाठवायचे का नाही याबाबत कॉलेजपातळीवर निर्णय घेण्यांत यावा.

३) आदेश घेण्यासाठी प्रशिक्षणार्थी त्यांचे सोईप्रमाणे येत राहतात. ही संस्था एक विभागिय पातळीवरचे प्रशिक्षण केंद्र असुन याठिकाणी विविध प्रकारचे प्रशिक्षणसत्र,कार्यशाळा,सभा तसेच कार्यलयीन कामकाज इ.चालु राहते. या व्यतिरिक्त कार्यालय प्रमुखांना व कर्मचाऱ्यांना विविध ठिकाणी शासकीय कामानिमित्त दौऱ्यावर देखील जावे लागते. त्यामुळे विद्यार्थ्यांना बऱ्याच वेळेस वाट पाहत बसावे लागते व त्यांचा वेळ वाया जातो. यासाठी खालील पर्याय देण्यांत आला.

प्रशिक्षणास पात्र असणाऱ्या सर्व विद्यार्थ्यांची यादी एकाच वेळी पाठविण्यांत यावी यादी प्राप्त झाल्यानंतर या संस्थेकडुन सदर कॉलेजला Allotment साठी दिनांक व वेळ स्वतंत्रपणे कळविण्यांत येईल. त्याच दिवशी सर्व विद्यार्थ्यांनी या संस्थेत हजर राहणे बंधनकारक असेल.तसेच ज्या विद्यार्थ्यांना इतर विभागामध्ये जायचे आहे त्यांचीसुध्दा एकाच यादीव्दारे नांवे पाठवावे.त्यांना देखील त्याच दिवशी NOC देण्यांत येईल.या दिवसाव्यतीरिक्त जर काही विद्यार्थ्यांचे काम असेल तर प्रत्येक आठवडयातील फक्त सोमवारीच कार्यलयीन वेळेत केले जाईल.त्यावेळी विद्यार्थ्यांनी सकाळी १०.०० वा उपस्थित रहावे.

४) Completion Certificate साठी या कार्यालयास सर्व Orignal Document देणे आवश्यक आहे. १)फीभरल्याची पावती २)हजेरीपट ३) Completion Certificate RH & PHC ४) कार्यमुक्ती आदेश ५) रुजु अहवाल

सर्व कागदपत्रावर जावक क्रमांक दिनांक असल्याशिवाय सदर कागदपत्र ग्राह्य धरण्यांत येणार नाही. संस्थेचा शिक्का,गोल शिक्का असणे बंधनकारक आहे. पावतीवर मागील बाजुस वैद्यकीय अधिकारी यांचे नांव व मोबाईल नंबर नमुद करावा.

RH/PHCचे Completion Certificate असल्यास या संस्थेचे वेगळे Completion Certificate देण्यांची गरज नाही अशी या संस्थेची धारणा आहे. परंतु काही प्राध्यापकांच्या मतानुसार वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे सर्टिफिकेट असले तरच अनियमितता होणार नाही. प्रशिक्षणार्थ्यांवर नियंत्रण राहील. म्हणून सद्याची पध्दत पुढे चालु राहिल.

५) भारती विद्यापिठचे डॉ.अमित पलिवाल यांनी सदर प्रशिक्षणार्थीची तीन महिन्याकरिता तेथील बायोमेट्रीकला हजेरी घावी व त्याची प्रिंटनुसार हजेरी पाहावी.जेणेकरुन गैरहजेरीबाबत प्रश्न राहणार नाही असे सुचविले.यास सर्व कॉलेज प्रतिनिधींनी मान्यता दिली व सदर बाब आदेशातच नमुद करण्यांत येईल.

६) काही प्राध्यापकांच्या म्हणण्यानुसार काही विद्यार्थ्यांना मासिक भत्ता मिळतो. त्यासाठी त्यांची मासिक हजेरी दरमहा ईमेल व्दारे कॉलेजला पाठवावी. ही बाब आदेशामध्ये नमुद करण्यांत येईल व सदर काम कॉलेजने आपल्या व विद्यार्थ्यांच्या समन्वयाने करावे असे सर्वानुमते ठरविण्यांत आले.

* ७) सर्व प्रशिक्षणार्थीचे PHC/RH order email व्दारे पाठवावे जेणेकरुन peparless काम होईल तसेच प्रशिक्षणार्थीना ग्रेड द्यावे त्यामुळे होणारी अनियमितता टाळता येईल असे सुचविले परंतु सद्यस्थितीत सर्व कॉलेजने आपल्याकडील आंतरवासियता प्रशिक्षण पात्र विद्यार्थ्यांची यादी जबाबदार अधिकाऱ्यांच्या स्वाक्षरीने थेट या कार्यालयास पाठविण्यांत यावी (email copy followed by Hard copy) विद्यार्थी मार्फत सदर पत्र देऊ नये.

* ८) या संस्थेकडुन जास्तीत जास्त IPD/OPD असलेल्या संस्थेची यादी निश्चित करुन ती यादी आपल्याला ईमेलव्दारे पाठविण्यांत येईल. सदर यादीची प्रत आपण विद्यार्थ्यांना द्यावी त्यापैकी 3 PHC & 3 RH ची नांवे विद्यार्थ्यांनी त्यांच्या अर्जावर लिहुन आणावे त्यापैकी रिक्त असल्यास त्यांना आदेश देण्यांत येतील.

९) ग्रेड A B C D नुसार Log Book वर वरिष्ठ अधिकाऱ्यांनी-प्राचार्यांनी सही करावी असे काही प्राध्यापकांकडुन सुचविण्यांत आले.याबाबत या कार्यालयाची धारणा अशी आहे की,सदर Log Book वर आरोग्यसंस्था प्रमुखांच्या अधिनस्त काम केलेले असल्यामुळे त्यावर संबधित आरोग्य संस्था प्रमुखांनीच ग्रेडींग करुन स्वाक्षरी करावी.

१०) काही कॉलेजचे प्रशिक्षणार्थी फी भरत नाही व आमचे कॉलेज शासकीय आहे असे सांगतात. परंतु सदर फी माफीबाबत शासनाचे पत्र असेल तर या संस्थेस पाठवावे. जेणेकरुन कार्यवाहीमध्ये सुसुत्रता येईल.तसेच याविषयाबाबत शासनासोबत झालेला पत्र व्यवहार सत्यप्रत विद्यालयाने या कार्यालयास द्यावी.

वरीलप्रमाणे सर्व मुदयांवर सविस्तर चर्चा झाली. व यापुढे कॉलेज व औंध प्रशिक्षण संस्था यांनी एकत्रित समन्वयाने ही प्रक्रिया सुटसुटीत व सर्वांचा वेळ वाचवणारी होईल.अशी अपेक्षा व्यक्त करुन सर्वांचे आभार मानून सभा संपल्याचे जाहीर केले.

सर्व कॉलेजला ईमेलव्दारे संस्थेची यादी त्वरित पाठविण्यांत येईल.

प्राचार्य,
आरोग्य व कुटुंब कल्याण प्रशिक्षण
केंद्र औंध छावणी पुणे-२७

प्रत माहितीस्तव सविनय सादर

१) मा.संचालक आरोग्य सेवा आरोग्य संचालनालय मुंबई
२) मा.अतिरिक्त संचालक आरोग्य सेवा,कु.क.पुणे.
३) मा उपसंचालक आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे
४) मा. प्राचार्य, सार्वजनिक आरोग्य संस्था नागपुर.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE - 44.

Sr. No	Block name	PHC NAME	Sr. No	Block name	PHC NAME
Pune District					
1	Ambegaon block	PHC Adiware	8	Baramati Block	PHC Dorlewadi(24X7)
2		PHC Dhamani	9		PHC Hol(24X7)
3		PHC Dimbhe(24X7)	10		PHC Katewadi IPHS(24X7)
4		PHC Mahaluge Padawal	11		PHC Loni (Lonibhapkar)
5		PHC Nidgursar(24X7)	12		PHC Moregaon
6		PHC Peth(24X7)	13		PHC Murti IPHS(24X7)
7		PHC Taleghar	14		PHC Pandare(24X7)
17	Bhor Block	PHC Ambvade IPHS(24X7)	15		PHC Sangavii IPHS(24X7)
18		PHC Bhongawali(24X7)	16		PHC Shirasfal
19		PHC Nerhe	30	Haveli Block	PHC Dehu
20		PHC Jogwadi	31		PHC Fursugi
21		PHC Nasrapur(24X7)	32		PHC Khadak Wasala
22	Daund Block	PHC Deolgaon raja	33		PHC Khanapurr(24X7)
23		PHC Kedgaon	34		PHC Khedshivapur IPHS(24X7)
24		PHC Khamgav	35		PHC Kunjirwadi IPHS(24X7)
25		PHC Kurkumbh	36		PHC Loni Kalbhor
26		PHC Nangaon	37		PHC Perane
27		PHC Rahu IPHS(24X7)	38		PHC Sangrum(24X7)
28		PHC Rawangaon	39		PHC Uruli Kanchan
29		PHC Warwand(24X7)	40		PHC Wade Bolahi
50	Junnar Block	PHC Aale	41		PHC Wagholi(24X7)
51		PHC Aptale(24X7)	42	Indapur Block	PHC Bawada(24X7)
52		PHC Belhe	43		PHC Bhigwan(24X7)
53		PHC Inglun(24X7)	44		PHC Bijwadi
54		PHC Madh	45		PHC Kalas
55		PHC Nimgaon Sawa	46		PHC Lasurne
56		PHC Otur IPHS(24X7)	47		PHC Nirwangi
57		PHC Pimpalwandi	48		PHC Palasdev IPHS(24X7)
58		PHC Rajuri(24X7)	49		PHC Sansar IPHS(24X7)
59		PHC Sawaargaon	72	Maval Block	PHC Adale(24X7)
60		PHC Warulwadi	73		PHC Karla(24X7)
61		PHC Yenere	74		PHC Khadkala IPHS(24X7)
62	Khedd Block	PHC Ambooli	75		PHC Takave
63		PHC Dahane	76		PHC Talegaon Dabade (24X7)
64		PHC Kadus(24X7)	77		PHC Yelase
65		PHC Karanjvihire	78	Mulshi Block	PHC Aambavane
66		PHC Kude(24X7)	79		PHC Male
67		PHC Pait(24X7)	80		PHC Man IPHS(24X7)
68		PHC Rajgurunagar(24X7)	81		PHC Mutha IPHS(24X7)
69		PHC Shelpimpalgaon	82	Purandar Block	PHC Belsar
70		PHC Wada(24X7)	83		PHC Malshiras
71		PHC Wafgaon	84		PHC Neera
87	Shirurr Block	PHC Karde	85		PHC Parinche(24X7)
88		PHC Kawathe	86		PHC Walha(24X7)
89		PHC Kendur	95	Velha Block	PHC Karanjavane(24X7)
90		PHC mandangonpharata	96		PHC Pasali IPHS(24X7)
91		PHC Nimone			
92		PHC Ranjangaaon			
93		PHC Taklihaji IPHS(24X7)			
94		PHC Talegaon Dhamdhere			

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI
PUNE - 44.

Satara District					
1	Jawli Block	PHC Bamnoli	36	Man Block	PHC Malwadi IPHS(24X7)
2		PHC Kelghar	37		PHC Mardi
3		PHC Kudal	38		PHC Mhasawad(24X7)
4		PHC Kusumbi	39		PHC Palashi
5		PHC Saigaon IPHS(24X7)	40		PHC Palpoti (PULKOTI)
6	Karad Block	PHC Helgaon	41	Patan Block	PHC Chafal(24X7)
7		PHC Indoli	42		PHC Helwak(Koyananager)
8		PHC Kale(24X7)	43		PHC Kalgaon(24X7)
9		PHC Kole IPHS(24X7)	44		PHC Keral
10		PHC Masur(24X7)	45		PHC Malharpeth IPHS(24X7)
11		PHC Rethare	46		PHC Marali
12		PHC Sadashivgad IPHS(24X7)	47		PHC Morgili
13		PHC Supane	48		PHC Murud (Satara)
14		PHC Umbraj IPHS(24X7)	49		PHC Salave
15		PHC Wadgaon Haveli (Satara)	50		PHC Sanbur
16		PHC Yevati	51		PHC Sonawade
17	Khandala Block	PHC Aahire(24X7)	52		PHC Talmawale
18		PHC Lonand IPHS(24X7)	53		PHC Tarale IPHS(24X7)
19		PHC Shirawal (Satara)	54	Phaltan Block	PHC Barad(24X7)
20	Khatav(Waduj) Block	PHC Diskal	55		PHC Bibi (Satara)
21		PHC KatarKhatav(Waduj)	56		PHC Giravi
22		PHC Khatav(Waduj)	57		PHC Rajale
23		PHC Mayani IPHS(24X7)	58		PHC Sakharwadi IPHS(24X7)
24		PHC Nimsod	59		PHC Taradgaon
25		PHC Pusegaon IPHS(24X7)	60	Satara Block	PHC Chinchner IPHS(24X7)
26		PHC Pusesawali	61		PHC Kanher
27	Koregaon Block	PHC Kinhai(24X7)	62		PHC Kumathe (Satara)
28		PHC Palashi (Koregaon)	63		PHC Limb
29		PHC Rahimatpur	64		PHC Nagthane(24X7)
30		PHC Tadawale	65		PHC Nandgaon (Satara)
31		PHC Vathar IPHS(24X7)	66		PHC Parali
32		PHC Wathar Kiroli (Satara)	67		PHC Thoseghar
33	Mahabaleshwar Block	PHC Pachagani	68	Wai Block	PHC Bavdhan
34		PHC Taladeo(24X7)	69		PHC Bhuinj
35		PHC Tapola	70		PHC Kawathe(24X7)
			71		PHC Malatpur

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI
PUNE - 44.

Solapur District

No.	Block	PHC
1	Akkalkot Block	PHC Jeoor IPHS(24X7)
2		PHC Karjagi IPHS(24X7)
3		PHC Chapalgaon IPHS(24X7)
4		PHC Dudhani
5		PHC Mendargi
6		PHC Nagansur
7		PHC Shirwal
8	Barshi Block	PHC Vairag IPHS(24X7)
9		PHC Agalgaon
10		PHC Chikharde
11		PHC Gaudgaon
12		PHC Pangaon (Solapur)
13		PHC Tadwale
14		PHC Upaledumal(24X7)
15	Karmala Block	PHC Korti IPHS(24X7)
16		PHC Jeoor (Solapur)
17		PHC Kem
18		PHC Sade
19		PHC Warkate
20	Madha Block	PHC Modnimb IPHS(24X7)
21		PHC Tembhurni IPHS(24X7)
22		PHC Madha (Solapur)
23		PHC Manegaon (Solapur)
24		PHC Parite
25		PHC Pimpalner(24X7)
26		PHC Ropale(24X7)
27		PHC Upali(B)
28	Malshiras Block	PHC Piliv IPHS(24X7)
29		PHC Velapur IPHS(24X7)
30		PHC Borgaon (Solapur)
31		PHC Fondshiras
32		PHC Lawang
33		PHC Maharug
34		PHC Malinagar(24X7)
35		PHC Mandki(24X7)
36		PHC Mandve
37		PHC Morochi(24X7)
38		PHC Purandavade
39		PHC Shankarnagar
40	Mangalwedha Block	PHC Bhose IPHS(24X7)
41		PHC Marwade IPHS(24X7)
42		PHC Andhhalgaon
43		PHC Borale
44		PHC Salgar
45	Mohol Block	PHC Kamati IPHS(24X7)
46		PHC Anagar
47		PHC Ankoli
48		PHC Begampur
49		PHC Kurul
50		PHC Narkhed(24X7)
51		PHC Patkul
52		PHC Shirapur
53	N Solapur Block	PHC Kalman
54		PHC Kondi(24X7)
55		PHC Mardi (Solapur)
56		PHC Tirhe
57	Pandharpur Block	PHC Bhalawani
58		PHC Gadegaon IPHS(24X7)
59		PHC Kashegaon
60		PHC Khardi
61		PHC Puluj
62		PHC Ropale
63		PHC Tungat
64		PHC Umbare Page
65	S Solapur Block	PHC Boramani IPHS(24X7)
66		PHC Valsang IPHS(24X7)
67		PHC Aurad
68		PHC Bhandar kawate
69		PHC Hotagi
70		PHC Kandalgaon
71	Sangola Block	PHC Akola
72		PHC Gheradi
73		PHC Jawala(24X7)
74		PHC Kola(24X7)
75		PHC Mahud
76		PHC Nazare

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI
PUNE - 44.

Translation of Document Regarding the compulsory internship training to be done after medical university examination under the internship scheme issued by Assistant Deputy Director, Health services, Pune Board

Government Order

Government of Maharashtra Deputy Director, Health Services, Pune Board Office, Pune	
Telephone no (020) 26052300 (Office) (020) 26126870 (Personal) (020) 26135136 (Fax) Health Services	NEW ADMINISTRATIVE BUILDING, THIRD FLOOR, Opposite Vidhan Bhavan, Pune - 411001 E-mail:- puneddoffice@gmail.com
Health Services Internship Order	Ja.No. Usamase / MIS / Antarvasita / 553 /23, dated :- 19/04/2023

To:

District Surgeon/ Medical Superintendent. (as per attached list)

Medical Officer, P.H. Centre. (as per attached list)

Subject: - Regarding the compulsory internship training to be done after medical university examination under the internship scheme.

Reference: -

1) Government Decision No.MED-1601/Pro.No. 382/01/Education-2, dated 8 January 2003

2) College letter - Outbound No. H/ /23, dt. 17/04/2023

This is to inform you that under the Internship Training Scheme, the internship of the concerned student will remain as shown in the accompanying table. It is compulsory for the concerned student to complete 6 months of internship training i.e. 3 months at Primary Health Centre and 3 months at District / subdistrict / Rural Hospital. (90 days each)

after 4th year examination of B. A. M. S / BHMS / Unani, according to the internship list received as per reference college letter, Internship training orders are being issued according to the average daily out-patient and in-patient numbers in the district, upazila, rural and P.H.Centre hospitals in the three districts of Pune, Satara, Solapur under the jurisdiction of this office.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

The joining report should be submitted in the centre allotted for internship training and a copy of the same should be sent to this office and the concerned college promptly. No change can be made in the internship training order or the request will not be entertained. After joining for internship, one has to do daily work related to patients in the concerned health centres throughout the training period. However, if for some reason you are absent from the training, the days of absence will not be counted in the training period and therefore the training period will increase. After the completion of the training period, the student has to submit the original copy and a photocopy of the daily attendance sheet, receipt of payment of educational fees, hospital certificate regarding the completion of the training period etc. to these offices. After verification of the submitted documents, a certificate of completion of internship training will be issued by this office.

Note: - The District Surgeon / Medical Superintendent / Medical Officer should maintain the daily attendance sheet of the concerned trainee, As per Reference No.1, should collect internship administrative fee from the internee. Also, it is mandatory for the trainees to provide the official government fee receipt, attendance sheet and certificate of completion of training with original signature and stamp of their organization as well as the daily rump register to attest the trainees to get the internship completion. There should be no concession on internship Fees to students of all colleges except Government Aided Colleges. Also, the head of the concerned centres should ensure that the daily activities of the internees are recorded in the daily activity register (intern log book) provided by their college and sign the final certificate in the said register. Also, the services of the concerned internee should be properly utilized in the working of the hospital and their daily work should be reviewed every week. Their daily work should be reviewed on a weekly basis during the visit of the officers in the senior offices. During these visits if the internee is found absent, his/ her attendance will be marked absent for that day and this will lead to increase in the number of internship days for that student.

Attached with Internship Placement Policy.

(Dr. Abhijit Phadnis)
Assistant Director (Vai), Deputy Director, Health Services,
Pune Board, Pune

Copy Information-

1) All internees in the accompanying list

2) Principal, Ayurveda College and Research Centre, Nigdi, Pune

P.D.E.A'S College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

Principal
P.D.E.A'S
College of Ayurved And Research Centre
Nigdi, Pune - 411 044.

महाराष्ट्र शासन
उपसंचालक, आरोग्य सेवा, पुणे मंडळ कार्यालय, पुणे

सत्यमेव जयते

दूरध्वनी क्रमांक (०२०) २६०५२३०० (कार्यालय) (०२०) २६१२६८७० (वैयक्तिक) (०२०) २६१३५१३६ (फॅक्स)	नवीन प्रशासकीय इमारत, तिसरा मजला, विधान भवन समोर, पुणे - ४११००१ ई-मेल:- puneddoffice@gmail.com
आरोग्य सेवा आंतरवासिता आदेश	जा.क्र.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासिता/ ५५३ /२३, दिनांक :- १९/ ०४ /२०२३

प्रति,

जिल्हा शल्यचिकित्सक/ वैदयकिय अधिक्षक. (सोबत दिलेल्या यादी प्रमाणे)
वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.केंद्र. (सोबत दिलेल्या यादी प्रमाणे)

विषय :- आंतरवासिता योजनेअंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्चःत करावयाची अनिवार्य आंतरवासिता प्रशिक्षणाबावत ...

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र.एमईडी-१६०१/प्र.क्र.३८२/०१/शिक्षण-२, दि.८ जानेवारी २००३
२) महाविद्यालयाचे पत्र क्र.जावक क्र. एच्/ /२३, दि.१७/०४/२०२३

याद्वारे आपणांस सुचित करण्यात येते की, आंतरवासिता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधीत विद्यार्थ्यांची आंतरवासिता सोबतच्या तक्त्यात नमुद प्रमाणे राहील. संबंधीत विद्यार्थ्यास प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने व जिल्हा / उपजिल्हा / ग्रामीण रुग्णालय येथे तीन महिने असे एकुण ६ महिने आंतरवासिता प्रशिक्षण पुर्ण करणे अनिवार्य आहे. (प्रत्येकी ९० दिवस)

बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर, संदर्भीय महाविद्यालयाच्या पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासिता यादीअन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त पुणे, सातारा, सोलापूर या तीन्ही जिल्हयामधील जिल्हा, उपजिल्हा, ग्रामिण व प्रा.आ.केंद्र या रुग्णालयामधील सरासरी दैनंदिन वाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्येनुसार प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमीत करण्यात येत आहेत.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधीत महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी. **आंतरवासिता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही.** प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधीत संस्थेत रुग विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल. मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणांस अनुपस्थित राहीलेस, असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालावधीमध्ये गणले जाणार नाहीत व त्यामुळे प्रशिक्षण कालावधी वाढणार आहे याची विद्यार्थ्याने नोंद घ्यावी. प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्याने दैनंदिन हजेरी पत्रक, शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती, प्रशिक्षण कालावधी पुर्ण झाल्याचे संबंधीत रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबीची मुळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयांस सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडुन आंतरवासिता प्रशिक्षण पुर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

टिपः- जिल्हा शल्य चिकीत्सक / वैद्यकीय अधिक्षक / वैद्यकीय अधिकारी यांनी संबधित प्रशिक्षणार्थ्यांचे दैनंदिन हजेरीपत्रक ठेवावे, संबधित प्रशिक्षणार्थीकडुन संदर्भ क्र.१ नुसार आंरवासिता शासकिय शुल्क वसुल करावे. तसेच प्रशिक्षणार्थींना आंरवासिता पुर्णत्वाच्या दाखला मिळणेसाठी आंरवासिता शासकिय शुल्क पावती, हजेरी पत्रक व प्रशिक्षण पुर्ण केल्याचे आपल्या संस्थेचे प्रमाणपत्र मुळ स्वाक्षरी व शिक्क्यासह तसेच दैनंदिन रुग्ण नोंदवही साक्षांकित करुन दणे या सर्व बाबी संबंधित प्रशिक्षणार्थिस देणे अनिवार्य आहे. शासकिय अनुदानीत महाविद्यालये वगळता इतर सर्व महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना आंतरवासिता शासकिय शुल्काबाबत कोणातीही सवलत देण्यांत येवु नये. तसेच संबधीत संस्था प्रमुखांनी प्रशिक्षणार्थींना त्यांच्या महाविद्यालयाकडुन देण्यात आलेल्या दैनंदिन कामकाजाच्या नोंदवहीत त्याचे दैनंदिन कामकाज लिहीलेले आहे याची खात्री करुनच सदर नोंदवहीत अंतीम प्रमाणपत्रावर स्वाक्षरी करावी. तसेच संबंधितांच्या सेवांचा रुग्णालयाच्या कामकाजात योग्य तो उपयोग करुन घ्यावा व त्यांच्या दैनंदिन कामाचा दर आठवडयास आढावा घ्यावा. वरिष्ठ कार्यालयांतील अधिकाऱ्यांच्या भेटी दरम्यान प्रशिक्षणार्थींच्या कामकाजाचा आढावा घेतला जाईल तेंव्हा संबंधीत प्रशिक्षणार्थी संस्थेत गैरहजर असल्याचे निदर्शनास आलेस, संबंधित विद्यार्थ्यांची रजा धरली जाईल व त्यांचे आंतरवासिता कार्यकालामध्ये वाढ होईल याची नोंद घ्यावी.

सोबत आंतरवासिता पदस्थापना तक्ता.

(डॉ.अभिजित फडणीस)
सहाय्यक संचालक (वै),
उपसंचालक,आरोग्य सेवा,
पुणे मंडळ, पुणे

पु.जि.शि.मं.चे
आयुर्वेद महाविद्यालय व संशोधन केंद्र
निगडी ... ४११०४४.
आवक क्र. 278/2023-24
दिनांक - 20/4/2023
लेखनिक
प्राचार्य

प्रत माहितीस्तव-

१) सोबतच्या यादीतील सर्व प्रशिक्षणार्थी
२) प्राचार्य, आयुर्वेद महाविद्यालय व संशोधन केंद्र, निगडी, पुणे

Translation of Document Regarding Rural Internship of BAMS, Foreign MBBS Students issued by Deputy Director, Health Services, Pune Division

Government Order

Government of Maharashtra Deputy Director, Health Services, Pune Board Office, Pune	
Telephone no (020) 26052300 (Office) (020) 26126870 (Personal) (020) 26135136 (Fax) Health Services	NEW ADMINISTRATIVE BUILDING, THIRD FLOOR, Opposite Vidhan Bhavan, Pune - 411001 E-mail:- puneddoffice@gmail.com
Health Services Internship Order	J.K.Usanase/MIS/Interinternship / 21284-90/2022, dated: - 25 / 11 / 2022

To:

District Surgeon, District Hospital Pune, Satara, Solapur

District Health Officer, Zilla Parishad, Pune, Satara, Solapur

Subject: - Regarding Rural Internship of BAMS, Foreign MBBS Students.

Earlier the internship of BAMS, BUMS and foreign MBBS students under the above subject was provided by this office. But henceforth, the said students will get the order of 90 days rural internship at District Hospital and Rural Hospital through the office of District Surgeon and 90 days rural internship from Primary Health Centre through the office of District Health Officer. The orders will be issued according to the requirement of the health centres and the number of OPD/IPD patients' numbers.

Internship should be granted to the said students only after you receive from this office, the list of students and the request for rural Internship from the medical colleges. Internship placement should not be given to students who have come to your office directly from the college. After completion of 90 days of rural internship, their attendance should be obtained

P.D.E.A.'s College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

from the Medical Superintendent of Rural Hospitals and Medical Officer of Primary Health Centre along with their certificate of successful completion of internship ex: 1) 90 days attendance sheet, 2) internship payment recipt from Students from unaided medical schools 3) Certificate of Completion of Internship from Medical Superintendent / Medical Officer), should be submitted to this office. Only after this, the office will issue the certificate of completion of Rural Internship to the students.

Attached with: - Govt decision. Circulars and Notices

1) Government Decision No. MED-1601/P.No. 382/01/Education-2 dt. 08/01/2003

2) Govt Purak No.MED- 1601/P.No. 382/01/Education-2 dt. 15/02/2003

3) Maharashtra Medical Council Manager's letter no. Mwaip / Internship /2019/03316 dated 06/08/2019

4) Director, Medical Education and Research, Mumbai letter no. Samvaishivasam/ Abroad/ MBBS/ Internship / 2-A, dt. 01/01/2020 and dt. 14/01/2020

5) Letter no. 5 published on website,Note (download, date 28/01/2020)

Dr. Radhakishan Pawar
Deputy Director,
Health Services, Pune Division, Pune

Copy, for information

Hon'ble Director, Health Services Commissionerate, Mumbai

P.D.E.A'S College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

Principal
P.D.E.A'S
College of Ayurved And Research Centre
Nigdi, Pune - 411 044.

महाराष्ट्र शासन
उपसंचालक, आरोग्य सेवा, पुणे मंडळ कार्यालय, पुणे

दूरध्वनी क्रमांक (०२०) २६०५२३०० (कार्यालय) (०२०) २६१२६८७० (वैयक्तिक) (०२०) २६१३५१३६ (फॅक्स)	नवीन प्रशासकीय इमारत, तिसरा मजला, विधान भवन समोर, पुणे - ४११००१ ई-मेल:-puneddoffice@gmail.com,
आरोग्य सेवा आंतरवासीयता आदेश	जा.क्र.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासीयता/ २१०८५-९० / २०२२ दिनांक :- २५ / ११ /२०२२

प्रति,

जिल्हा शल्य चिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय पुणे, सातारा, सोलापूर

जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद, पुणे, सातारा, सोलापूर

विषय :- BAMS, फॅरेन MBBS विद्यार्थी यांचे ग्रामीण आंतरवासियताबाबत..

उपरोक्त विषयान्वये BAMS, BUMS व फॅरेन MBBS विद्यार्थी यांची आंतरवासियता यापुर्वी या कार्यालयाकडून दिली जात होती. परंतू यापुढे सदर विद्यार्थ्यांना जिल्हा रुग्णालय व ग्रामीण रुग्णालय कडील ९० दिवसाची ग्रामीण आंतरवासियता ही जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे कार्यालयामार्फत व प्राथमिक आरोग्य केंद्राकडील ९० दिवसाची ग्रामीण आंतरवासियता ही जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांचे कार्यालयामार्फत संबधीत रुग्णालयांतील ओ.पी.डी. व आय.पी.डी यांच्या संख्यानुसार तसेच रुग्णालयाच्या आवश्यकतेनुसार देण्यात यावी.

वैद्यकिय महाविद्यालयाकडून आलेल्या ग्रामीण आंतरवासियता करीता मागणीचे पत्र आंतरवासियता विद्यार्थ्यांच्या यादीसह आपणास या कार्यालयाकडून प्राप्त झाले नंतरच सदर विद्यार्थ्यांना आंतरवासियता देण्यात यावी. महाविद्यालयाकडून परस्पर आपल्या कार्यालयाकडे आलेल्या विद्यार्थ्यांना आंतरवासियता पदस्थापना देवू नये. ९० दिवसाची ग्रामीण आंतरवासीयता पुर्ण झाले नंतर त्यांचे हजेरी पत्रक , संबधीत ग्रामीण रुग्णालयांचे वैद्यकिय अधिक्षक व प्राथमिक आरोग्य केंद्राचे वैद्यकिय अधिकारी यांचे आंतरवासियता यशस्वी पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र घेऊनच त्यांचे प्रमाणपत्र मुळ कागद पत्रासह (उदा. १) ९० दिवसाचे हजेरी पत्रक, २) विना अनुदानीत वैद्यकिय विद्यालयाकडील विद्यार्थ्यांनी शासकिय फी भरल्याची पावती ३) वैद्यकिय अधिक्षक / वैद्यकिय अधिकारी यांचा आंतरवासियता पुर्णत्वाचे प्रमाणपत्र) या कार्यालयाकडे सादर करण्यात यावेत त्यानंतरच विद्यार्थ्यांना त्यांनी ग्रामीण आंतरवासियता पुर्ण केलेचे प्रामणपत्र या कार्यालयाकडून अदा केले जाईल.

सोबत :- शासन निर्णय. परिपत्रके व सुचना

१) शासन निर्णय क्रमांक.एमईडी-१६०१/प्र.क्र.३८२/०१/शिक्षण-२ दि.०८/०१/२००३

२) शासन पुरक क्र.एमईडी-१६०१/प्र.क्र.३८२/०१/शिक्षण-२ दि.१५/०२/२००३

३) महाराष्ट्र वैद्यकिय परिषद प्रबंधक यांचे पत्र क्र.मवैप/आंतरवासियता/२०१९/०३३१६ दि.०६/०८/२०१९

४) संचालक,वैद्यकिय शिक्षध व संशोधन.मुंबई यांचे पत्र क्र.संवैशिवसं/परदेश/एमबीबीएस/आंतरवासियता/२-अ,दि.०१/०१/२०२० व दि.१४/०१/२०२०

५) पत्र क्र.५ मधे नमुद वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात आलेली सुचना(download, date 28/01/2020)

आयुर्वेद महाविद्यालय व संशोधन केंद्र निगडी, पुणे-४११०४४.
आवक क्र. 3450/2022-23
दिनांक - 29/11/2022
लेखनिक
प्राचार्य

डॉ.राधाकिशन पवार
उपसंचालक,
आरोग्य सेवा,पुणे मंडळ, पुणे

प्रत,माहितीसाठी

मा.संचालक, आरोग्य सेवा आयुक्तालय, मुंबई

P.D.E.A.'S College of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE-44.

Gmail

Ragini Patil <carcakurdi@gmail.com>

For Internship completion
2 messages

DDoffice Pune <puneddoffice@gmail.com> Wed, Dec 14, 2022 at 1:49 PM
To: Student Section Ayurved <studentsection.ayurved@dypvp.edu.in>, DY Patil <info.ayurved@dypvp.edu.in>, Bharti Vidyapith Ayurved College <coayurved@bharatividyapeeth.edu>, Sai Ayurved <saiayurved14@gmail.com>, Bharti Vidyapith Ayurved College <bvucoa@gmail.com>, Tilak Ayu <principaltamv@gmail.com>, SSAM Sumatibhai Shah Ayurved Mahavidyalay <ssamoffice3206@gmail.com>, SSNJ Ayurved Hospital <ssnjahospital@sgrayurved.edu.in>, SGR Ayurved Medical College Solapur <principal@sgrayurved.edu.in>, Mayni College आयुर्वेद महाविद्यालय मायणी <riarchmyn05@gmail.com>, Wagholi College College <bsdtam@gmail.com>, Nigdi college <carcakurdi@gmail.com>, Ashtang Hospital <AsmAah2032@gmail.com>

Pl. Inform Your College Student.
You need to visit the ZP /CIVIL Surgeon Health Department . with your Original Document Received From PHC/RH/SDH and get there DHO/Civil Surgeon Completion Certificate First. And then that Completion Certificate Received From DHO/Civil Surgeon need to Submit Original Hard Copy to our Office i.e DD Office Pune with copy of Order Issued by this Office.

*Note: For PHC Completion Visit Respected DHO Office & For RH/SDH Completion Visit Respected Civil Surgeon

Final Completion Certificate will be Issued by our office i.e DD Office Pune.

Dy.Director of Health Services,
Pune Circle, Pune

Ragini Patil <carcakurdi@gmail.com> Fri, Dec 23, 2022 at 1:35 PM
To: drdineshnaik27 <drdineshnaik27@gmail.com>

Date -

To,

Res. Sir / Madam,

Please go through the attachment ...

Thanking you !

Yours sincerely,

Dr.Mrs. R.R. Patil
Principal,
P.D.E.A's,
College of Ayurved & Research Centre,
Sector No. 25, Pradhikaran, Nigdi,Pune-411044.
Ex-Member-CCIM, New Delhi.
Member-Senate,. Academic Council- MUHS.
[Quoted text hidden]

P.D.E.A.'s College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE-44.

Pune District Education Association's

College of Ayurved & Research Centre

(I.D.No. P.U./P.N./AYU./081/1990)

Sector No. 25, Pradhikaran, Nigdi, Pune-411 044 (Maharashtra State), India.

Phone - 020 - 27653965 / 27659578, Fax :- 020 - 27659578, Website - www.pdeaayurvedcollege.edu.in

E-mail - carc2006@rediffmail.com / carcakurdi@gmail.com Outlook- acrc_akurdi@pdeapune.org

Translation of Government Orders Allotted to Interns Students Enlisted

Following are the sample Government orders for Allotment/Assignments /Completion of student's internship.

Sr. No.	Government Order details	Name of Students assigned for PHC (Internship)	Period	Name of PHC/RH/DH
1	Health Department Zilha Parishad, Pune. (Internship Completion letter to PHC)	Rutuja Arun Satpute	14/03/2023 to 15/06/2023	PHC Urali Kanchan Taluka-Haveli District- Pune
2	Health Dept. Zilha Parishad, Beed (Internship Assignment letter to PHC)	Kaif Rahim Sayyad	23/03/2023 to 22/06/2023	PHC Jategaon Taluka-Gevarai District-Beed
3	Government of Maharashtra Health Service, Deputy Director, Pune. (Internship Assignment letter to PHC)	Anagha Bankar	30/09/2020 to 29/12/2020	PHC Vadgaon Taluka-Maval District- Pune
			30/12/2020 to 30/03/2021 PHC – Maan, Mulashi	PHC Maan Taluka- Mulshi District- Pune
4	Health Department Zilha Parisad, Pune (Internship Assignment letter to PHC)	Swapnil Matkar	11/03/2023 To 10/06/2023	PHC Karla Taluka-Maval District- Pune
5	Health Department Zilha Parisad, Pune (Internship Assignment letter to PHC)	Asha Prasad	11/03/2023 To 10/06/2023	PHC Karla Taluka-Maval District- Pune
6	Health Department Office, Zilha Parishad Nanded	Romanharsha Jadhav	21/03/2023 To 24/03/2023	PHC Bhosi Taluka-Bhokar District- Nanded

P.D.E.A'S College of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

Pune District Education Association's
College of Ayurved & Research Centre
(I.D.No. P.U./P.N./AYU./081/1990)
Sector No. 25, Pradhikaran, Nigdi, Pune-411 044 (Maharashtra State), India.
Phone - 020 - 27653965 / 27659578, Fax :- 020 - 27659578, Website - www.pdeaayurvedcollege.edu.in
E-mail - carc2006@rediffmail.com / carcakurdi@gmail.com Outlook- acrc_akurdi@pdeapune.org

7	Health Department Office,Beed (Internship Assignment letter to PHC)	Anjali Munde	17/03/2023 To 16/03/2023	PHC Bhogalwadi Taluka-Dharur District- Beed
8	Health Department Office,Ratnagiri (Internship Assignment letter to PHC)	**Rutvik Shendge**	24/03/2023 To 23/06/2023	PHC Chanderai District- Ratnagiri
9	Health Department Zilha Parisad, Pune(Internship Assignment letter to PHC)	Pratikhsa Vyavahare	15/03/2023 To 14/06/2023	PHC Talegaon Dabhade Taluka-Maval District- Pune
10	Deputy Director Health Science Nashik (Internship Assignment letter to PHC)	Manas Bharule	18/03/2023 To 17/06/2023	PHC Soundane Taluka-Malegaon District-Nashik
11	Health Department Zilha Parisad, Pune (Internship Assignment letter to PHC)	Pallavi Tyagi	18/03/2023 To 17/06/2023	PHC Savargaon Talika-Junnar District- Pune
12	Health Officer Zilha Parisad Nagpur (Internship Assignment letter to PHC)	**Shivani Chuhan**	24/03/2023 To 22/06/2023	PHC Salaigothani, Mansar Taluka-Ramtek Nagpur
13	Health Department Office, Zilha Parishad Nanded (Internship Assignment letter to PHC)	Ashwini Rathod	24/03/2023 To 23/06/2023	PHC Limgaon District- Nanded
14	Health Department Zilha Parisad, Pune (Internship Assignment letter to PHC)	Aishwarya Agarkar	28/03/2023 To 27/06/2023	PHC Nimone Taluka-Shirur District-Pune
15	Health Service Department Zilha Parisad Parbhani (Internship Assignment letter to PHC)	**Yasoda Selke**	21/03/2023 To 20/06/2023	PHC Adgoal Taluka-Jinnur District- Parbhani

PDEA'S College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

16	Health Department Nandurbar (Internship Assignment letter to PHC)	Amol Mavchi	21/03/2023 To 20/06/2023	PHC Dhangat Taluka-Navapur District- Nandurbar
17	Health Department Zilha Parisad, Pune (Internship Assignment letter to PHC)	Sourabh Kulkarni	11/03/2023 to 10/06/2023	PHC Khedshivapur Taluka-Haveli District- Pune
18	Government of Maharashtra Health Service, Deputy Director, Pune. (Internship Assignment letter to PHC)	Diksha Jagtap	03/09/2020 To 29/12/2020	RH Vadgaon Taluka-Maval District-Pune
			30/12/2020 To 30/03/2021	PHC Maan Taluka-Mulshi District- Pune

Principal
P.D.E.A'S
College of Ayurved And Research Centre
Nigdi, Pune - 411 044.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre NIGDI PUNE-44

Documents Related with Students Allotment letters For internship

P.D.E.A.S. COLLEGE OF AYURVEDIC RESEARCH
AKURDI PUNE - 44

आरोग्य विभागजिल्हा परिषद पुणे

जिल्हा आरोग्य अधिकारीए
दूरध्वनी क्र).वै २६०५१४१८.(
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५.
ई-मेल आयडी-:dhopune@gmail.com,

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजलाए आरोग्य विभागए
जिल्हा परिषद, पुणे
जा.क्र.आरोग्य/अंतरवासीय/४२३/२०२३
दिनांक :-२१/०६/२०२३.

प्रति,

ॠतुजा अरुण सातपुते

विषयः-आंतरवासीय प्रशिक्षण पूर्ण केलेबाबत.

संदर्भ:- १)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/ आंतरवासीयता/ ११३६-६४/२२ दि.०८/ ०३/ २०२३ रोजीचे पत्र

२)वैद्यकिय अधिकारी,प्रा.आ.केंद्र उरुळीकांचन यांचे कार्यमुक्त आदेश जा.क्र.प्रा.आ.केंद्र/आरोग्य/ १५१/२०२३ दि.१५/०६/२०२३

३) ॠतुजा अरुण सातपुते यांचा प्रशिक्षण पूर्णता सर्टिफिकेट मिळणेबाबत विनंती अर्ज दि.१९/०६/२०२३

उपरोक्त संदर्भ १ अन्वये ॠतुजा अरुण सातपुते ,आंतरवायीस प्रशिक्षणार्थी यांना प्राथमिक आरोग्य केंद्र उरुळीकांचन ता-हवेली,जिल्हा पुणे येथे प्रशिक्षणासाठी नियुक्ती आदेश देण्यात आलेले होते. त्यास अनुसरुन संबंधितांनी दि.१४/०३/२०२३ ते दि.१५/६/२०२३ पर्यंत आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण केल्याचे उपरोक्त संदर्भ क्रं.२ अन्वये वैद्यकिय अधिकारी यांनी प्रमाणपत्र दिलेले आहे.

त्यास अनुसरुन उपरोक्त संदर्भ क्रं.३ अन्वये सबंधितांनी या कार्यालयाकडे आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण केलेबाबत प्रमाणपत्र मिळणेकामी विनंती केलेली आहे.तरी उपरोक्त संदर्भ क्रं.१ ते ३ च्या अधिन राहून ॠतुजा अरुण सातपुते यांना आंतरवासीय प्रशिक्षण पूर्ण केलेचे प्रमाणपत्र या कार्यालयाकडून देणेत येत आहे.

(डॉ.रामचंद्र हंकारे)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे.

प्रत माहितीस्तव सविनय सादरः-
मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा,पुणे मंडळ पुणे.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE-44.

वाचा -१) मा. उपसंचालक आरोग्य सेवा, लातुर परिमंडळ लातुर यांचे आदेश जा.क्र.उसआसेला/आंतरवासीस प्रशिक्षीअर्थी/४२५०५-०७ दि.२०.१२.२०२२
२) डॉ.कैफ राहिम सय्यद यांना विनंती अर्ज दि.२३.०३.२०२३

No 0851

जिल्हा परिषद बीड
(आरोग्य विभाग) 23 MAR 2023

02442-222374/ 230185, ई-मेल आयडी dhobeed@rediffmail.com

आवि/तांशा/कावि/300/2023 बीड दि / /2023

आदेश

ज्या अर्थी संदर्भ क्रं.१ अन्वये डॉ.कैफ राहिम सय्यद यांची आंतरवासीयता प्रशिक्षणार्थी म्हणुन ते रुजु होतील त्या तारखे पासुन तीन महिन्याच्या कालावधीसाठी ग्रामीण आंतरवासीयता प्रशिक्षण घेण्यासाठी प्रा.आ.केंद्र, जातेगाव ता.गेवराई जि.बीड येथे पदस्थापना झालेली आहे. संदर्भ क्रं.२ अन्वये संबंधित हे दिनांक २३.०३.२०२३ रोजी या कार्यालयाकडे आंतरवासीयता प्रशिक्षणार्थी म्हणुन रुजु झालेली आहे.

ज्या अर्थी मी जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जि.प.बीड प्राप्त अधिकाराचा वापर करुन डॉ.कैफ राहिम सय्यद यांना आंतरवासीयता प्रशिक्षणार्थी म्हणुन प्रा.आ.केंद्र, जातेगाव ता.गेवराई जि.बीड येथे प्रत्यक्ष रुजु होतील त्या दिनांका पासुन तीन महिन्याच्या कालावधीसाठी दिनांक २३.०३.२३ ते २२.०६.२०२३ पर्यंत ग्रामीण आंतरवासीयता प्रशिक्षणासाठी संदर्भ क्रं.१ च्या आदेशातील अटीच्या अधिन राहुन रुजु परवानगी देत आहे.

१. आंतरवासिता प्रशिक्षण कालावधीत उमेदवाराने त्यांचे अभ्यासक्रमा नुसार आयुष्य / आयुर्वेद /युनानी/होमीओपॅथी ची सेवा द्यावी.
२. आयुर्वेद विद्यार्थीने राष्ट्रीय बालस्वास्थ कार्यक्रम तसेच आयुषचे तज्ञ डॉक्टर यांचे मार्गदर्शनाखाली येणा-या रुग्णांची तपासणी करणे व नातेवाईकांना त्या त्या अभ्यासक्रमा नुसार मार्गदर्शन करणे उदा. आयुष पॅथीचे महत्व समजावुन सांगुन त्यांना योगा व प्राणायामाचे महत्व अवगत करणे तसेच आयुर्वेदीक वनस्पतीचे महत्व आजारा नुसार सांगणे.
३. आयुर्वेदीक अभ्यासक्रमाचा आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी असल्यास त्याने केसपेपर वर आयुर्वेदीक सल्ला देणे.
४. आंतरवासिया प्रशिक्षणार्थी यांनी त्या संबंधित संस्थेच्या गावाचा अभ्यास करुन आरोग्य शिक्षण देणे.
५. आंतरवासिया प्रशिक्षणार्थी संबंधित संस्थेत रुजु झाल्या पासुन त्यांचे उपस्थित अहवाल वैद्यकिय अधिकारी /तालुका आरोग्य अधिकारी यांचे स्वाक्षरीने द्यावेत.
६. उपकेंद्रातील आरोग्य वर्धिनी समुदाय वैद्यकिय अधिकारी (सीएचओ) ला भेट देणे.

(डॉ. अमोल गिते)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बीड
23/3/23

प्रत सादरः-
१.मा.उपसंचालक, आरोग्य सेवा लातुर परिमंडळ लातुर यांना माहितीस्तव सादर.
२.रोखपाल शाखा यांना देऊन सुचित करण्यात येते की, आंतरवासीयता प्रशिक्षण शुल्कापोटी रु.२५००/- अक्षरी रुपये दोन हजार पाचशे फक्त भरणा करुन घेऊन चलनाची प्रत देण्यात यावी.
३. तालुका आरोग्य अधिकारी,गेवराई, ता. गेवराई जि. बीड यांनी रुजु अहवाल व हजेरी पत्रक सादर करावा.
४. वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.केंद्र, जातेगाव ता.गेवराई जि.बीड यांना महितीस्तव.
५. संबंधितास डॉ.कैफ राहिम सय्यद, आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी यांना देऊन सुचित करण्यात येते की, सदरील प्रशिक्षणाचे शुल्क रु.२५००/- हे **Administrative officer F.W.B. H.D.Z.P. Beed** यांचे खाते क्रं. **52067526097 State Bank Of India Br. Rajurives Beed** या खात्यामध्ये भरणा करुन त्याची पावती रोखपाल, आरोग्य विभाग, जि.प.बीड. यांचेकडे सादर करावी. तसेच पुढील कार्यवाहीस्तव.

(डॉ. अमोल गिते)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बीड.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE-44

आरोग्य विभाग,जिल्हा परिषद,पुणे

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
२६०५१४१८.(वै).नी क्रदूरघ्व
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५ .
ई - :मेल आयडी- dhopune@gmail.com,

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजला, आरोग्य विभाग,
जिल्हा परिषद्, पुणे१-,

जा.क्र.जि.प.पु./आवि/तांत्रिक/
आंतरवासीयता/३३९/२०२३
दिनांक:- १०/०३/२०२३

प्रति,

वैद्यकिय अधिकारी,प्रा.आ.केंद्र -कार्ला
तालुका -मावळ,जिल्हा पुणे

विषय:- आंतरवासीय योजनेंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्चःत करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत.

संदर्भ:-१)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासीयता/ /२२ दि.०२/०३/२०२३ रोजीचे पत्र

२) स्वप्निल सुधीर मटकर यांचा दिनांक०८/०३/२०२३ रोजीचा अर्ज

याद्वारे आपणांस सूचित करण्यात येते कि,आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधित विद्यार्थ्यांची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमूद प्रमाणे राहील. संबंधित विद्यार्थ्यांस प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

अ.क्रं	विद्यार्थ्यांचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	कालावधी
१	स्वप्निल सुधीर मटकर	प्रा.आ.केंद्र -कार्ला तालुका -मावळ,जिल्हा पुणे	दि.११/०३/२०२३ ते दि.१०/०६/२०२३

एम.बी.बी.एस/बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर संदर्भीय पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादी अन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त प्राआकेंद्र या रुग्णालयामधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार,प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधित महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी.आंतरवासीयता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधित संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल.मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणास अनुपस्थित राहीलेस,असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालवधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्यांने दैनंदिन हजेरी पत्रक शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती,प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण झाल्याचे संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मूळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयास सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडून आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

(डॉ.भगवान पवार)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे

प्रत- तालुका आरोग्य अधिकारी,पं.स.मावळ,जि.प-पुणे

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI
PUNE - 44.

आरोग्य विभाग,जिल्हा परिषद,पुणे

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
२६०५१४१८.(वै).नी क्रदूरध्व
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५ .
ई -:मेल आयडी- dhopune@gmail.com,

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजला, आरोग्य विभाग,
जिल्हा परिषद, पुणे१- ,
जा.क्र.जि.प.पु./आवि/तांत्रिक/
आंतरवासीयता/३३८/२०२३
दिनांकः:-१८/०३/२०२३

प्रति,

वैद्यकिय अधिकारी,प्रा.आ.केंद्र -कार्ला
तालुका -मावळ,जिल्हा पुणे

विषय:- आंतरवासीय योजनेंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्चःत करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत.

संदर्भः-१)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासीयता/ /२२ दि.०२/०३/२०२३ रोजीचे पत्र
२) आशा बैद्यनाथ प्रसाद यांचा दिनांक०८/०३/२०२३ रोजीचा अर्ज

याद्वारे आपणांस सूचित करण्यात येते कि,आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधित विद्यार्थ्यांची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमूद प्रमाणे राहील. संबंधित विद्यार्थ्यांस प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

अ.क्रं	विद्यार्थ्यांचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	कालावधी
१	आशा बैद्यनाथ प्रसाद	प्रा.आ.केंद्र -कार्ला तालुका -मावळ,जिल्हा पुणे	दि.११/०३/२०२३ ते दि.१०/०६/२०२३

एम.बी.बी.एस/बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर संदर्भीय पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादी अन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त प्राआकेंद्र या रुग्णालयामधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार,प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधित महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी.आंतरवासीयता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधित संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल.मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणास अनुपस्थित राहीलेस,असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालवधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्यांने दैनंदिन हजेरी पत्रक शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती,प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण झाल्याचे संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मूळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयास सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडून आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

(डॉ.भगवान पवार)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे

प्रत- तालुका आरोग्य अधिकारी,पं.स.मावळ,जि.प-पुणे

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI
PUNE - 44.

जिल्हा आरोग्य अधिकारी कार्यालय
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद नांदेड

आरोग्य सेवा

Ph. No. 02462-234614, Fax No. 02462-239037 Email ID-dhonanded4@gmail.com

जा.क्र. जिपनां/ आरोग्य/ आस्था-3/ 1824 / 2023, दिनांक 24 MAR 2023

प्रति,
वैद्यकिय अधिकारी,
प्रा.आ.केंद्र, भोसी ता. भोकर जि.नांदेड

विषय:- ग्रामीण आंतरवासियता प्रशिक्षण.

संदर्भ:-1. मा.उपसंचालक,आ.से.लातूर यांचे आदेश जा.क्र.उसंआसेला/आंतरवासिय प्रशिक्षणार्थी/7501-07/2022 दिनांक 21.03.2023

2. संबंधिताचा विनंती अर्ज दिनांक 24.03.2023

उपरोक्त संदर्भिय आदेशान्वये खालीलप्रशिक्षणार्थी यांना तीन महिने कालावधीसाठी **ग्रामीण आंतरवासियता प्रशिक्षण** घेण्यासाठी अटी व शर्तींच्या अधीन राहून पदस्थापना देण्यात आलेली आहे.

अ.क्र.	प्रशिक्षणार्थ्यांचे नांव	प्राथमिक आरोग्य केंद्र	प्रशिक्षणाचा कालावधी
1	2	3	4
1	**श्री. रोमनहर्ष मुलचंद जाधव** **मो. नं. 9637462363**	प्रा.आ.केंद्र, भोसी ता. भोकर जि. नांदेड	रकाना क्र. 3 येथे प्रत्यक्ष हजर होतील त्या तारखेपासून तीन महिण्यांच्या कालावधीसाठी

तरी वरील प्रशिक्षाणार्थी प्रत्यक्ष रुजू होतील त्या दिनांकापासून प्रशिक्षणासाठी हजर करुन घ्यावे व तसा अहवाल या कार्यालयास सादर करावा.

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड

प्रतिलीपी

1. मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा लातूर परिमंडळ लातूर यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
2. तालुका आरोग्य अधिकारी, भोकर यांना याची प्रत देऊन सूचित करण्यात येते की, संबंधिताचे आंतरवासीय प्रशिक्षण कार्याचे सनियंत्रण व मुल्यमापन करावे.
3. प्राचार्य, आयुर्वेद व संशोधन केंद्र, आकुर्डी पुणे यांना माहितीस्तव.
4. संबंधितास अनुपालनास्तव.

स्वा/-
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE 44

Scanned with CamScanner

वाचा -१) मा. उपसंचालक आरोग्य सेवा, लातुर परिमंडळ लातुर यांचे आदेश जा.क्रं.उसआसेला/आंतरवासीस प्रशिक्षीअर्थी/४०४६५-६९ दि.०९.१२.२०२२
२) डॉ. अंजली विष्णु मुंडे यांना विनंती अर्ज दि.१७.०३.२०२२

No 0924	जिल्हा परिषद बीड (आरोग्य विभाग)	17 MAR 2023
02442-222374/ 230185,	ई-मेल आयडी dhobeed@rediffmail.com	
आवि/तांशा/कावि/272/2023		बीड दि / /2023

आदेश

ज्या अर्थी संदर्भ क्रं.१ अन्वये डॉ. . **अंजली विष्णु मुंडे** यांची आंतरवासीयता प्रशिक्षणार्थी म्हणुन ते रुजु होतील त्या तारखे पासुन तीन महिन्याच्या कालावधीसाठी ग्रामीण आंतरवासीयता प्रशिक्षण घेण्यासाठी **प्रा.आ.केंद्र, भोगलवाडी ता.धारुर जि.बीड** .येथे पदस्थापना झालेली आहे. संदर्भ क्रं.२ अन्वये संबंधित हे दिनांक १५.०३.२०२३ रोजी या कार्यालयाकडे आंतरवासीयता प्रशिक्षणार्थी म्हणुन रुजु झालेली आहे.

ज्या अर्थी मी जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जि.प.बीड प्राप्त अधिकाराचा वापर करुन डॉ. **अंजली विष्णु मुंडे** यांना आंतरवासीयता प्रशिक्षणार्थी म्हणुन **प्रा.आ.केंद्र, भोगलवाडी ता.धारुर जि.बीड** येथे प्रत्यक्ष रुजु होतील त्या दिनांका पासुन **तीन** महिन्याच्या कालावधीसाठी **दिनांक १७.०३.२३ ते १६.०६.२०२३** पर्यंत ग्रामीण आंतरवासीयता प्रशिक्षणासाठी संदर्भ क्रं.१ च्या आदेशातील अटीच्या अधिन राहुन रुजु परवानगी देत आहे.

१. **आंतरवासिता प्रशिक्षण कालावधीत उमेदवाराने त्यांचे अभ्यासक्रमा नुसार आयुष्य / आयुर्वेद /युनानी/होमीओपॅथी ची सेवा द्यावी.**
२. **आयुर्वेद विद्यार्थाने राष्ट्रीय बालस्वास्थ कार्यक्रम तसेच आयुषचे तज्ञ डॉक्टर यांचे मार्गदर्शनाखाली येणाऱ्या रुग्णांची तपासणी करणे व नातेवाईकांना त्या त्या अभ्यासक्रमा नुसार मार्गदर्शन करणे उदा. आयुष पॅथीचे महत्व समजावुन सांगुन त्यांना योगा व प्राणायामाचे महत्व अवगत करणे तसेच आयुर्वेदीक वनस्पतीचे महत्व आजारा नुसार सांगणे.**
३. **आयुर्वेदीक अभ्यासक्रमाचा आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी असल्यास त्याने केसपेपर वर आयुर्वेदीक सल्ला देणे.**
४. **आंतरवासिया प्रशिक्षणार्थी यांनी त्या संबंधित संस्थेच्या गावाचा अभ्यास करुन आरोग्य शिक्षण देणे.**
५. **आंतरवासिया प्रशिक्षणार्थी संबंधित संस्थेत रुजु झाल्या पासुन त्यांचे उपस्थित अहवाल वैद्यकिय अधिकारी /तालुका आरोग्य अधिकारी यांचे स्वाक्षरीने द्यावेत.**
६. **उपकेंद्रातील आरोग्य वर्धिनी समुदाय वैद्यकिय अधिकारी (सीएचओ) ला भेट देणे.**

सही
(डॉ. आमोल गिते)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बीड.

प्रत सादर:-
१.मा.उपसंचालक, आरोग्य सेवा लातुर परिमंडळ लातुर यांना माहितीस्तव सादर.
२.रोखपाल शाखा यांना देऊन सुचित करण्यात येते की, आंतरवासीयता प्रशिक्षण शुल्कापोटी रु.२५००/- अक्षरी रुपये दोन हजार पाचशे फक्त भरणा करुन घेऊन चलनाची प्रत देण्यात यावी.
३. तालुका आरोग्य अधिकारी,गेवराई, ता ~~गेवराई~~ धारुर, जि. बीड यांनी रुजु अहवाल व हजेरी पत्रक सादर करावा.
४. वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.केंद्र, भोगलवाडी ता.धारुर जि.बीड.यांना महितीस्तव.
५. संबंधितास डॉ.अंजली विष्णु मुंडे, आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी यांना देऊन सुचित करण्यात येते की, सदरील प्रशिक्षणाचे शुल्क रु.२५००/- हे **Administrative officer F.W.B. H.D.Z.P. Beed** यांचे खाते क्रं. **52067526097 State Bank Of India Br. Rajurives Beed** या खात्यामध्ये भरणा करुन त्याची पावती रोखपाल, आरोग्य विभाग, जि.प.बीड. यांचेकडे सादर करावी. तसेच पुढील कार्यवाहीस्तव.

(डॉ. आमोल गिते)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बीड
17/3/2023

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE - 44.

	जिल्हा परिषद रत्नागिरी **भारतरत्न डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन,माळनाका रत्नागिरी**	
	आरोग्य विभाग	सार्वजनिक आरोग्य विभाग
दुरध्वनी क्रमांक ०२३५२-२२१४०३	बेटी बचाओ, बेटी पढाओ	ईमेल आयडी dhozpratnagiri@gmail.com

जा.क्र.रजिप/आवि/आस्था-१/ २१०८ /२०२३

दिनांक:- [illegible] MAR 202[illegible]

वाचले :-

१. उपसंचालक. आरोग्य सेवा. कोल्हापूर मंडळ, कोल्हापूर यांचे कडील पत्र क्र.उसंआसेको/कक्ष २ब/ आंतरवासिय प्रशिक्षणार्थी/नियुक्ती /७५३०-४०/२०२३ दिनांक .०३.२०२३

२. वैद्य. ऋत्वीक संजीव शेंडगे. या आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थीचा दि.२३.३.२०२३ चा विनंती अर्ज.

आदेश :-

उपरोक्त संदर्भिय १ चे पत्रान्वये खालील नमूद आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी यांना तीन महिन्याच्या कालावधीकरिता रत्नागिरी जिल्हा परिषदेकडे आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी म्हणून वर्गीकृत केलेले आहे. त्यानुसार आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी यांना दिनांक २४.०३.२०२३ ते दिनांक २३.०६.२०२३ या तीन महिन्याच्या कालावधीकरिता खालीलप्रमाणे आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी म्हणून हजर होण्यास परवानगी देणेत येत आहे.

अ.क्र.	आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थीचे नांव	प्राथमिक आरोग्य केंद्र
१	वैद्य. ऋत्वीक संजीव शेंडगे	प्राथमिक आरोग्य केंद्र चांदेराई, ता.जि.रत्नागिरी.

उपरोक्त आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी यांनी सदरचे आदेश प्राप्त होताच त्यांचे नांवासमोर नमूद केलेल्या प्राथमिक आरोग्य केंद्रामध्ये तात्काळ हजर होऊन हजर अहवाल या कार्यालयाकडे तसेच सर्व संबंधित कार्यालयांकडे सादर करावा.

(डॉ.अनिरुध्द आठल्ये)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, रत्नागिरी

प्रत माहितीसाठी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित.

१. संबंधित आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी.
२. मा.उपसंचालक, आरोग्य सेवा कोल्हापूर मंडळ, कोल्हापूर यांना माहितीसाठी सविनय सादर.
३ . प्राचार्य, आयुर्वेद महाविदयालय व संशोधन केंद्र, निगडी , पुणे.
४. तालुका आरोग्य अधिकारी, पंचायत समिती, रत्नागिरी.
५. वैद्यकिय अधिकारी प्राथमिक आरोग्य केंद्र चांदेराई, ता.जि.रत्नागिरी.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI PUNE - 44.

आरोग्य विभाग,जिल्हा परिषद,पुणे

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
२६०५१४१८.(वै).नी ग्रदूरध्व
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५ .
ई-:मेल आयडी-dhopune@gmail.com,

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजला, आरोग्य विभाग,
जिल्हा परिषद, पुणे१-,
जा.क्र.जि.प.पु./आवि/तांत्रिक/
आंतरवासीयता/ ३२९/२०२३
दिनांकः:-१४/०३/२०२३

प्रति,

वैद्यकिय अधिकारी,प्रा.आ.केंद्र-तळेगाव दाभाडे
तालुका-मावळ,जिल्हा पुणे

विषय:- आंतरवासीय योजनेंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्चःत करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत.

संदर्भ:-१)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/ आंतरवासीयता/ /२२ दि.०२/०३/२०२३ रोजीचे पत्र
२)प्रतिक्षा रामेश्वर व्यवहारे यांचा दिनांक०९/०३/२०२३ रोजीचा अर्ज

याद्वारे आपणांस सूचित करण्यात येते कि,आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधित विद्यार्थ्यांची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमूद प्रमाणे राहील. संबंधित विद्यार्थ्यांस प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

अ.क्रं	विद्यार्थ्यांचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	कालावधी
१	प्रतिक्षा रामेश्वर व्यवहारे	प्रा.आ.केंद्र-तळेगाव दाभाडे तालुका-मावळ,जिल्हा पुणे	दि.१५/०३/२०२३ ते दि.१४/०६/२०२३

एम.बी.बी.एस/बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर संदर्भीय पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादी अन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त प्राआकेंद्र या रुग्णालयामधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार,प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधित महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी.आंतरवासीयता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधित संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल.मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणास अनुपस्थित राहीलेस,असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालवधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्यांने दैनंदिन हजेरी पत्रक शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती,प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण झाल्याचे संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मूळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयास सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडून आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

(डॉ.विजयकुमार वाघ)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे

प्रत- तालुका आरोग्य अधिकारी,पं.स.मावळ,जि.प-पुणे

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE - 44.

वाचा:- १) उपसंचालक,आरोग्यसेवा नाशिक मंडळ यांचेकडील पत्र जा.क्र.उपसंआसे/आस्था-१ब/
आंतरवासियता/प्रशिक्षण/-१३७३८-६९/२०२३ दि.१८/०३/२०२३
२) मानस विठ्ठल भारुळे यांचा रुजू रिपोर्ट दि.२१/०३/२०२३

आदेश

नाशिक जिल्हा परिषद नाशिक
आरोग्य विभाग
जा.क्र.आरोग्य/आंतरवासियता/ 137 /२०२३
नाशिक दिनांक २१/०३/२०२३

मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा नाशिक मंडळ यांचेकडील पत्र जा.क्रं.उपसंआसे/ आस्था-१ब/ आंतरवासियता/प्रशिक्षण/१३७३८-६९/२०२३ दि.१८/०३/२०२३ नुसार मानस विठ्ठल भारुळे हेया कार्यालयास आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी म्हणुन हजर झालेले आहेत.

या आदेशान्वये त्यांना आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी म्हणुन प्रा.आ.केंद्र-सौंदाणे ता.मालेगाव जि.नाशिक येथे तीन महिन्यांच्या कालावधीसाठी नेमनुक देण्यात येत आहे. तरी पदस्थापनेच्या ठिकाणी त्वरीत हजर होऊन अहवाल या कार्यालयास सादर करावा.

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
जिल्हा परिषद,नाशिक

प्रत - मानस विठ्ठल भारुळे आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी
प्रत:- वैद्यकिय अधिकारी,प्रा.आ.केंद्र-सौंदाणे ता.मालेगाव जि.नाशिक.

२.सदर आदेशानुसार वरिल आंतरवासियता कालावधी पुर्ण करुन घेण्यासाठी हजर करुन घ्यावे व ३ महिन्यांचा आंतरवासियता कालावधी पुर्ण होताच त्यांना कार्यमुक्त करावे.प्रशिक्षण पुर्ण केल्याचा दाखला देतांना ३ महिन्याचे हजेरीपत्रक पूरण झाल्याच्या दाखल्यासह पाठविण्यात यावे.

प्रत —माहितीस्तव
तालुका आरोग्य अधिकारी पं.स. मालेगाव जि.नाशिक

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE - 44.

आरोग्य विभाग,जिल्हा परिषद,पुणे

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
२६०५१४१८.(वै).नी क्रदूरध्व
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५ .
ई-:मेल आयडी-dhopune@gmail.com,

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजला, आरोग्य विभाग,
जिल्हा परिषद, पुणे१-,

जा.क्र.जि.प.पु./आवि/तांत्रिक/
आंतरवासीयता/३९५/२०२३
दिनांकः:-१७/०३/२०२३

प्रति,

वैद्यकिय अधिकारी,
प्रा.आ.केंद्र- **सावरगांव**
तालुका -जुन्नर,जिल्हा पुणे

विषयः- आंतरवासीय योजनेंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्चःत करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत.

संदर्भः-१)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/ आंतरवासीयता/ २७०-७३/२२ दि.०९/०३/२०२३ रोजीचे पत्र

२) **पल्लवी प्रविण त्यागी** यांचा दिनांक १४/०३/२०२३ रोजीचा अर्ज

याद्वारे आपणांस सूचित करण्यात येते कि,आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधित विद्यार्थ्यांची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमूद प्रमाणे राहील. संबंधित विद्यार्थ्यांस प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

अ.क्रं	विद्यार्थ्याचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	कालावधी
१	**पल्लवी प्रविण त्यागी**	प्रा.आ.केंद्र- **सावरगांव** तालुका -जुन्नर,जिल्हा पुणे	दि.१८/०३/२०२३ ते दि. १७/०६/२०२३

एम.बी.बी.एस/बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर संदर्भीय पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादी अन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त प्राआकेंद्र या रुग्णालयामधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार, प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधित महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी.आंतरवासीयता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधित संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल.मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणास अनुपस्थित राहीलेस,असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालवधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्याने दैनंदिन हजेरी पत्रक शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती,प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण झाल्याचे संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मूळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयास सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडून आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

(डॉ.रामचंद्र हंकारे)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे

प्रत- तालुका आरोग्य अधिकारी,पं.स. जुन्नर,जि.प-पुणे

P.D.E.A.'S College of Ayurved And Research Centre
AKURDI
PUNE - 44.

महाराष्ट्र शासन
जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद,नागपूर

आरोग्य सेवा : कार्यालय दुरध्वणी क्रं.0712-2564843 ई-मेल - dhonagpur2019@gmail.com	कार्यालय- जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद,नागपूर. जाक्र.जिपना/आरोग्य/आंतरवासीता/1532/२३ दि: 24/3/२०२३

(आदेश)

वैदयकिय अधिकारी
प्राथमिक आरोग्य केंद्र. सालईगोधणी

विषय :- ग्रामिण भागात आंतरवासीय कालावधी पुर्ण करण्याबाबत.

संदर्भ :- १) मा.उपसंचालक, आरोग्य सेवा, नागपूर मंडळ नागपूर यांचे पत्र क्र.१)३७३३२-३४ दि:१६/१२/२०२२ २)५८७७-८०, ५९३२-३४, ५९७४-७६, ५९३५-३७, ५९९३-९५, ६००५-०७,६०००-०४,५९५०-५२,५९२८-३१ दि:२१/०३/२०२३ ३)३७३३२-३४दि. १६/१२/२०२२ ४)५८११ दि.२०/०३/२०२३ ५)३६०६१-६५ दि.१३/१२/२०२२.
२) बी.ए.एम.एस.आंतरवासिता प्रशिक्षणार्थी यांचे विनंती अर्जानुसार.

उपरोक्त संदर्भिय पत्रानुसार खालील नमुद केलेल्या एम.एस.आयुर्वेदिक महाविद्यालय गोंदिया, डॉ. आर.एन.लाहोटी आयुर्वेद महाविद्यालय सुलतानपुर, श्री आयुर्वेदिक महाविद्याल नागपुर, भाऊसाहेब मुळक आयुर्वेद महाविद्यालय बुटटीबोरी नागपूर, श्री.आयुर्वेद महाविद्यालय पुसद, आयुर्वेदिक महाविद्याल व रुग्णालय, पुणे येथील महाविदयालयीन विदयार्थ्यांना ग्रामिण आंतरवासीय प्रशिक्षण पूर्ण करण्याकरीता आपले प्रा.आ.केंद्रात रुजू झाल्याचे तारखेपासूण आंतरवासीय प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण करण्याची परवाणगी देण्यात येत आहे. प्रशिक्षणाचा कालावधी दिनांक २४.०३.२०२३ ते दिनांक २२.०६. २०२३ हा राहील.

अ.क्र.	आंतरवासीय प्रशिक्षणार्थी उमेदवाराचे नाव	आंतरवासीय प्रशिक्षणाकरीता प्रा.आ.केंद्र पदस्थापनेचे ठिकाण	तालुका
१	श्री.युवराज विजय गंधे	प्रा.आ.केंद मेंढला	नरखेड
२	कु. सुयोगी दिलीपराव मंगळे	प्रा.आ.केंद्र सालईगोधनी	नागपूर
३	कु. तृप्ती सुनिल पहुरकर	प्रा.आ.केंद केळवद	सावनेर
४	कु.तेजस्वीनी तळेकर	प्रा.आ.केंद कान्होलीबारा	हिंगणा
५	श्री.पवन बबनराव गवळी	प्रा.आ.केंद साटक	पारशिवनी
६	कु.प्राची प्रकाश गोमकाळे	प्रा.आ.केंद पाचगाव	उमरेड
७	कु.शिवनी विजय चौव्हाण	प्रा.आ.केंद मनसर	रामटेक
८	कु.स्मृती गणेश हेडाऊ	प्रा.आ.केंद्र सालईगोधनी	नागपूर
९	श्री.श्रेयस झाडे	प्रा.आ.केंद नांद	भिवापूर
१०	कु.उर्मिला मेगनवार	प्रा.आ.केंद कान्होलीबारा	हिंगणा
११	कु.मृणाल डिगांबर सोळंके	प्रा.आ.केंद टाकळघाट	हिंगणा

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद नागपूर

खालिल अटीची पुर्तता करावी :-
१)आंतरवासीयांना प्रोव्हीजनल रजिस्ट्रेशन पदवी प्रमाणपत्र सादर करावे.
२)संबधित आंतरवासी यांनी नियुक्ती स्थळी मुख्यालयी हजर राहून आरोग्य सेवा दयावी.
३)दर महिन्याचे २ तारखेला मासिक हजेरी पत्रक झेरॉक्स प्रत न चुकता जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांचे कार्यालयाला सादर करावी.
४)गैरहजर आढळल्यास कालावधी पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येणार नाही.

प्रत माहितीस सविनय सादर :-
१) मा.उपसंचालक, आरोग्य सेवा,नागपूर मंडळ, नागपूर.
२) एम.एस.आयुर्वेदिक महाविद्यालय गोंदिया, डॉ.आर.एन.लाहोटी आयुर्वेद महाविद्यालय सुलतानपुर, श्री आयुर्वेदिक महाविद्यालय नागपुर, पुसद, भाऊसाहेब मुळक आयुर्वेद महाविद्यालय बुटटीबोरी,आयुर्वेदिक महाविद्याल पुणे
३) तालुका आरोग्य अधिकारी,तालुका सावनेर/भिवापूर/हिंगणा/पारशिवणी/नरखेड/मौदा/उमरेड/रामटेक/नागपूर यांना महितीस व पुढील कार्यवाहीस अग्रेशित.

-sd-
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद नागपूर

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE - 44.

जिल्हा आरोग्य अधिकारी कार्यालय
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद नांदेड

आरोग्य सेवा

Ph. No. 02462-234614, Fax No. 02462-239037 Email ID-dhonanded4@gmail.com

जा.क्र. जिपना/ आरोग्य/ आस्था-3/ 1818 / 2023, दिनांक 24 MAR 2023

प्रति,
वैद्यकिय अधिकारी,
प्रा.आ.केंद्र, लिंबगाव ता. नांदेड जि.नांदेड

विषयः- ग्रामीण आंतरवासियता प्रशिक्षण.
संदर्भ:-1. मा.उपसंचालक,आ.से.लातूर यांचे आदेश जा.क्र.उसंआसेला/आंतरवासिय प्रशिक्षणार्थी/7742-43/2022 दिनांक 23.03.2023
2. संबंधिताचा विनंती अर्ज दिनांक 24.03.2023

उपरोक्त संदर्भिय आदेशान्वये खालीलप्रशिक्षणार्थी यांना तीन महिने कालावधीसाठी ग्रामीण आंतरवासियता प्रशिक्षण घेण्यासाठी अटी व शर्तीच्या अधीन राहून पदस्थापना देण्यात आलेली आहे.

अ.क्र.	प्रशिक्षणार्थ्याचे नांव	प्राथमिक आरोग्य केंद्र	प्रशिक्षणाचा कालावधी
1	2	3	4
1	कु. अश्विनी हणमंतराव राठोड मो. नं. 9021324853	प्रा.आ.केंद्र, लिंबगाव ता. नांदेड जि. नांदेड	रकाना क्र. 3 येथे प्रत्यक्ष हजर होतील त्या तारखेपासून तीन महिण्यांच्या कालावधीसाठी

तरी वरील प्रशिक्षाणार्थी प्रत्यक्ष रुजू होतील त्या दिनांकापासून प्रशिक्षणासाठी हजर करुन घ्यावे व तसा अहवाल या कार्यालयास सादर करावा.

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड

प्रतिलीपी

1. मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा लातूर परिमंडळ लातूर यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
2. तालुका आरोग्य अधिकारी, नांदेड यांना याची प्रत देऊन सूचित करण्यात येते की, संबंधिताचे आंतरवासीय प्रशिक्षण कार्याचे सनियंत्रण व मुल्यमापन करावे.
3. प्राचार्य, आयुर्वेद व संशोधन केंद्र,आकुर्डी पुणे यांना माहितीस्तव.
4. संबंधितास अनुपालनास्तव.

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE - 44.

आरोग्य विभाग,जिल्हा परिषद,पुणे

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
२६०५१४१८.(वै).नी क्रदूरघ्व
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५ .
ई-:मेल आयडी- dhopune@gmail.com,

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजला, आरोग्य विभाग,
जिल्हा परिषद, पुणे१-,

जा.क्र.जि.प.पु./आवि/तांत्रिक/
आंतरवासीयता/३३९/२०२३
दिनांक:- १०/०३/२०२३

प्रति,

वैद्यकिय अधिकारी,प्रा.आ.केंद्र -कार्ला
तालुका -मावळ,जिल्हा पुणे

विषय:- आंतरवासीय योजनेंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्चःत करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत.

संदर्भ:-१)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/
आंतरवासीयता/ /२२ दि.०२/०३/२०२३ रोजीचे पत्र
२) स्वप्निल सुधीर मटकर यांचा दिनांक०८/०३/२०२३ रोजीचा अर्ज

याद्वारे आपणांस सूचित करण्यात येते कि,आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधित विद्यार्थ्यांची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमूद प्रमाणे राहील. संबंधित विद्यार्थ्यांस प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

अ.क्र	विद्यार्थ्यांचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	कालावधी
१	स्वप्निल सुधीर मटकर	प्रा.आ.केंद्र -कार्ला तालुका -मावळ,जिल्हा पुणे	दि.११/०३/२०२३ ते दि.१०/०६/२०२३

एम.बी.बी.एस/बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर संदर्भीय पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादी अन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त प्राआकेंद्र या रुग्णालयामधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार,प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधित महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी.आंतरवासीयता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधित संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल.मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणास अनुपस्थित राहीलेस,असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालवधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्यांने दैनंदिन हजेरी पत्रक शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती,प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण झाल्याचे संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मूळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयास सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडून आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

(डॉ.भगवान पवार)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे

प्रत- तालुका आरोग्य अधिकारी,पं.स.मावळ,जि.प-पुणे

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI
PUNE - 44.

आरोग्य विभाग,जिल्हा परिषद,पुणे

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
२६०५१४१८.(वै).नी क्रदूरध्व
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५ .
ई-:मेल आयडी- dhopune@gmail.com,

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजला, आरोग्य विभाग,
जिल्हा परिषद, पुणे१-,

जा.क्र.जि.प.पु./आवि/तांत्रिक/
आंतरवासीयता/३३८/२०२३
दिनांक::-१०/०३/२०२३

प्रति,

वैद्यकिय अधिकारी,प्रा.आ.केंद्र -कार्ला
तालुका -मावळ,जिल्हा पुणे

विषय:- आंतरवासीय योजनेंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्च:त करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत.

संदर्भ:-१)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासीयता/ /२२ दि.०२/०३/२०२३ रोजीचे पत्र
२) आशा बैद्यनाथ प्रसाद यांचा दिनांक०८/०३/२०२३ रोजीचा अर्ज

याद्वारे आपणांस सूचित करण्यात येते कि,आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधित विद्यार्थ्यांची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमूद प्रमाणे राहील. संबंधित विद्यार्थ्यांस प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

अ.क्रं	विद्यार्थ्याचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	कालावधी
१	आशा बैद्यनाथ प्रसाद	प्रा.आ.केंद्र -कार्ला तालुका -मावळ,जिल्हा पुणे	दि.११/०३/२०२३ ते दि.१०/०६/२०२३

एम.बी.बी.एस/बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर संदर्भीय पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादी अन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त प्राआकेंद्र या रुग्णालयमधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार,प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधित महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी.आंतरवासीयता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधित संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल.मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणास अनुपस्थित राहीलेस,असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालवधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्यांने दैनंदिन हजेरी पत्रक शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती,प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण झाल्याचे संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मूळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयास सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडून आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

(डॉ.भगवान पवार)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे

प्रत- तालुका आरोग्य अधिकारी,पं.स.मावळ,जि.प-पुणे

P.D.E.A'S. College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI PUNE-44

आरोग्य विभाग,जिल्हा परिषद,पुणे

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
२६०५१४१८.(वै).नी क्रदूरध्व
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५ .
ई-:मेल आयडी-dhopune@gmail.com,

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजला, आरोग्य विभाग,
जिल्हा परिषद, पुणे१-,

जा.क्र.जि.प.पु./आवि/तांत्रिक/
आंतरवासीयता/४४६/२०२३
दिनांक::-२७/०३/२०२३

प्रति,

वैद्यकिय अधिकारी,प्रा.आ.केंद्र-निमोणे
तालुका-शिरुर,जिल्हा पुणे

विषय:- आंतरवासीय योजनेंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्च:त करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत.

संदर्भ:-१)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासीयता/२७०-७३,१३१२,१३१३/२२ दि.०९/०९/२०२३ रोजीचे पत्र
२)ऐश्वर्या किसन आगरकर यांचा दिनांक २३/०३/२०२३ रोजीचा अर्ज

याद्वारे आपणांस सूचित करण्यात येते कि,आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधित विद्यार्थ्यांची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमूद प्रमाणे राहील. संबंधित विद्यार्थ्यास प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

अ.क्रं	विद्यार्थ्याचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	कालावधी
१	ऐश्वर्या किसन आगरकर	प्रा.आ.केंद्र -- निमोणे तालुका-शिरुर,जिल्हा पुणे	दि.२८/०३/२०२३ ते दि.२८/०६/२०२३

एम.बी.बी.एस/बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर संदर्भीय पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादी अन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त प्राआकेंद्र या रुग्णालयमधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार, प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधित महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी.आंतरवासीयता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधित संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल.मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणास अनुपस्थित राहीलेस,असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालवधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्यांने दैनंदिन हजेरी पत्रक शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती,प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण झाल्याचे संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मूळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयास सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडून आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

(डॉ.रामचंद्र हंकारे)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे

प्रत- तालुका आरोग्य अधिकारी,पं.स.शिरुर,जि.प-पुणे

College Of Ayurved And Research
AKURDI
PUNE - 44

आरोग्य सेवा
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद परभणी.

दुरध्वनी क्र ०२४५२-२२०५२६ जिल्हा आरोग्य अधिकारी कार्यालय जि.प अधिकारी निवासस्थान
E-Mail :dhopar@rediffmail.com स्टेशन रोड परभणी ४३१४०१

जाक/जिप/आरोग्य/आस्था-जी/काबि/271 / /२०२३ दिनांक 22-03-२०२३

वाचा:- १. मा.उपसंचालक, आरोग्य सेवा औरंगाबाद यांचे आदेश क्र उसंआसे औबाद/आस्था/कक्ष-ब-७/आंतर.वा.प्र.आदेश/१०५८-६६/२०२३ दि.२०.०३.२०२३.
२. डॉ यशोदा प्रकाश शेळके यांचा विनंती अर्ज दिनांक २१.०३.२०२३.

आदेश,

मा.उपसंचालक आरोग्य सेवा औरंगाबाद यांचे संदर्भीय आदेशाद्वारे प्रशिक्षणार्थी डॉ यशोदा प्रकाश शेळके यांची आंतरवासियता प्रशिक्षण प्राथमीक आरोग्य केंद्र आडगाव बाजार ता.जिंतूर जि.परभणी रुजु झालेल्या दिनांका पासुन (०३) महीने या कालावधी साठी पदस्थापना देण्यात आलेली आहे.

प्रशिक्षणार्थी डॉ यशोदा प्रकाश शेळके यांचा संदर्भिय विनंती अर्ज क्रमांक २ अन्वये त्यांना आंतरवासियता प्रशिक्षण पुर्ण करण्यासाठी पदस्थापना प्राथमीक आरोग्य केंद्र आडगाव बाजार ता.जिंतूर जि.परभणी येथे रुजु झालेल्या दिनांका पासुन पुढील तीन महिन्याकरीता देण्यात येत आहे.

वैद्यकिय अधिकारी प्राथमीक आरोग्य केंद्र आडगाव बाजार ता.जिंतूर जि.परभणी यांनी संबधितास प्रशिक्षणास उपस्थित करुन घ्यावे आणि त्याचा उपस्थिती अहवाल व केलेल्या समकजाचा तपशिल प्रस्तुत कार्यालयास सादर करावा.

(डॉ.व्हि.आर.पाटील)
प्रशासकीय अधिकारी
आरोग्य विभाग
जिल्हा परिषद परभणी

प्रतिलिपी माहितीं व योग्य त्या कार्यवाहीस्तव
१. मा.उपसंचालक आरोग्य सेवा औरंगाबाद.
२. तालुका आरोग्य अधिकारी जिंतूर
३. वैद्यकिय अधिकारी प्राथमीक आरोग्य केंद्र आडगाव बाजार ता.जिंतूर जि.परभणी
४. संबधित डॉ यशोदा प्रकाश शेळके (BAMS)

(डॉ.व्हि.आर.पाटील)
प्रशासकीय अधिकारी
आरोग्य विभाग
जिल्हा परिषद परभणी

R.D.E.A.S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE-44

Scanned with CamScanner

जिल्हा परिषद, नंदुरबार
(आरोग्य विभाग)

नविन प्रशासकीय इमारत, टोकर तलाव रोड, नंदुरबार 425412
कार्यालय दुरध्वनी क्रमांक 02564-210235
Email- dhondb1@rediffmail.com, dhondb@rediffmail.com

सत्यमेव जयते

जा.क्र.जिपनं/आरोग्य/आस्था-1/303/23. दि.21/03/2023

प्रति,

वैद्यकीय अधिकारी
प्राथमिक आरोग्य केंद्र. धनराट
ता. नवापुर जि. नंदुरबार

विषय :- आंतर वासियता प्रशिक्षणार्थीस हजर करुन घेणे बाबत..

संदर्भ :- 1) उपसंचालक, नाशिक यांचेकडील पत्र क्र. उपसंआसे/आस्था-1ब/आंतरवासिता/प्रशिक्षण/ 13738-69/2023 दि. 18/03/2023.
2) डॉ.अमोल अविनाश मावची, B.A.M.S. अर्हताधारक यांचा विनंती अर्ज दि.21/03/2023.

उपरोक्त संदर्भीय विषयान्वये आपणास कळविणेत येते की, डॉ.अमोल अविनाश मावची हे आयुर्वेद महाविद्यालय, रिसर्च सेंटर आकुर्डी, पुणे येथुन बी.ए.एम.एस. परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे संदर्भ क्र. 1 अन्वये कळविले असुन, संदर्भ क्र. 2 च्या विनंती अर्जान्वये आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी हजर करुन घेणेबाबत विनंती केलेली आहे. सदरचे महाविद्यालय शासन अनुदानित नसल्याने संबंधीत प्रशिक्षणार्थी यांनी विहीत शुल्क जि.प. सेस फंडात जमा केलेले आहे. त्यांना आपल्या प्राथमिक आरोग्य केंद्रात आंतर वासियता प्रशिक्षणासाठी हजर करुन घ्यावे.

त्यांचे हजेरी पत्रक आपल्या स्तरावरुन ठेवुन त्यांना आरोग्य विषयक करावयाच्या कामांची माहिती देण्यात यावी. व त्यांनी केलेल्या कामाचा स्वतंत्ररित्या अहवाल आपल्या स्तरावर ठेवावा. आंतर वासियता प्रशिक्षणाचा कालावधी संपल्यानंतर त्यांना आपल्या स्तरावरुन कार्यमुक्त करणेत यावे. प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर प्रशिक्षणार्थी यांनी केलेल्या कामकाजाचा अहवाल या कार्यालयास सादर करावा.

प्रशिक्षणाचा कालावधी दि. 21/03/2023 ते दि. 20/06/2023

(डॉ. संदीप पुंड)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद,नंदुरबार.

प्रत :- डॉ.अमोल अविनाश मावची, आंतरवासियता प्रशिक्षणार्थी, प्रा.आ.केंद्र. धनराट ता. नवापुर
जि. नंदुरबार.

P.D.E.A.'S College Of Ayurved And Research Centre AKURDI PUNE - 44.

आरोग्य विभाग,जिल्हा परिषद,पुणे

NHM
राष्ट्रीय आरोग्य अभियान
महाराष्ट्र

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
२६०५१४१८.(वै).नी क्रदूरध्य
कार्यालय दूरध्वनी क्र २६१२९९६५ .
ई-:मेल आयडी-dhopune@gmail.com.

"यशवंतराव चव्हाण भवन"
४ था मजला, आरोग्य विभाग,
जिल्हा परिषद, पुणे१-,
जा.क्र.जि.प.पु./आवि/तांत्रिक/
आंतरवासीयता/३३७/२०२३
दिनांक:-१०/०३/२०२३

प्रति.
वैद्यकिय अधिकारी.प्रा.आ.केंद्र -खेडशिवापूर
तालुका -हवेली,जिल्हा पुणे

विषय:- आंतरवासीय योजनेंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्चःत करावयाची अनिवार्य-आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत.

संदर्भ:-१)मा.उपसंचालक,आरोग्य सेवा पुणे मंडळ पुणे यांचे पत्र जा.क्रं.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासीयता/ /२२ दि.०२/०३/२०२३ रोजीचे पत्र
२) सौरभ गजानन कुलकर्णी यांचा दिनांक०८/०३/२०२३ रोजीचा अर्ज

याद्वारे आपणांस सूचित करण्यात येते कि,आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधित विद्यार्थ्यांची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमूद प्रमाणे राहील. संबंधित विद्यार्थ्यास प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण करणे अनिवार्य आहे.

अ.क्र	विद्यार्थ्यांचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	कालावधी
१	सौरभ गजानन कुलकर्णी	प्रा.आ.केंद्र -खेडशिवापूर तालुका -हवेली,जिल्हा पुणे	दि.११/०३/२०२३ ते दि.१०/०६/२०२३

एम.बी.बी.एस/बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर संदर्भीय पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादी अन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त प्राआकेंद्र या रुग्णालयामधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार,प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधित महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी.आंतरवासीयता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधित संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल.मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणास अनुपस्थित राहीलेस,असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालवधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्यांने दैनंदिन हजेरी पत्रक शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती,प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण झाल्याचे संबंधित रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मूळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयास सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडून आंतरवासीयता प्रशिक्षण पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

(डॉ.भगवान पवार)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद पुणे

प्रत- तालुका आरोग्य अधिकारी,पं.स.हवेली,जि.प-पुणे

P.D.E.A.'s College Of Ayurved And Research Centre
AKURDI PUNE-44.

सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन
उपसंचालक, आरोग्य सेवा, पुणे मंडळ कार्यालय, पुणे

दूरध्वनी क्रमांक
(०२०) २६०५२३०० (कार्यालय)
(०२०) २६१२६८७० (वैयक्तिक)
(०२०) २६१३५१३६ (फॅक्स)

नवीन प्रशासकीय इमारत, तिसरा मजला,
विधान भवन समोर, पुणे - ४११००१
ई-मेल:- ddhspune@yahoo.co.in, ddhs.pune-mh@gov.in,
cpmnrhmpune11@gmail.com

आरोग्य सेवा
आंतरवासीयता आदेश

जा.क्र.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासीयता/ ५९६/२०,
दिनांक :- २८ / ०९ /२०२०

प्रति,
वैद्यकिय अधिक्षक, ग्रामीण रुग्णालय,वडगाव मावळ, जि.पुणे.
वैद्यकिय अधिकारी, प्राथमिक आरोग्य केंद्र माण, ता.मुळशी, जिल्हा पुणे

विषय :- आंतरवासीयता योजनेअंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्च:त करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत ...

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र.एमईडी-१६०१/प्र.क्र.३८२/०१/शिक्षण-२, दि.८ जानेवारी २००३.
२) महाविद्यालयाचे पत्र क्र.६४७/२०२०-२१, दि.२८ /०९/२०२०
३) संबंधीत विद्यार्थ्यांचा विनंती अर्ज दि.२८ /९/२०२०

याद्वारे आपणांस सुचित करण्यात येते की, आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधीत विद्यार्थ्याची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमुद प्रमाणे राहील. संबंधीत विद्यार्थ्यास प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने व जिल्हा / उपजिल्हा / ग्रामीण रुग्णालय येथे तीन महिने असे एकुण ६ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पुर्ण करणे अनिवार्य आहे.

विद्यार्थ्याचे नाव		अनघा बनकर
प्रशिक्षणासाठी नेमणूक देण्यात आलेली संस्था		प्रशिक्षण कालावधी
अ	ग्रामीण रुग्णालय, वडगाव मावळ, जि.पुणे .	३०/०९/२०२० ते २९/१२/२०२०
ब	प्रा.आ.कें. माण, ता.मुळशी, जिल्हा पुणे .	३०/१२/२०२० ते ३०/०३/२०२१

बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर, संदर्भीय महाविद्यालयाच्या पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादीअन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त पुणे, सातारा, सोलापूर या तीन्ही जिल्हयामधील जिल्हा, उपजिल्हा, ग्रामिण व प्रा.आ.केंद्र या रुग्णालयामधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार, प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमीत करण्यात येत आहेत.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधीत महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी. आंतरवासियता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधीत संस्थेत रुण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल. मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणांस अनुपस्थित राहीलेस, असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालावधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्याने नोंद घ्यावी. प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्याने दैनंदिन हजेरी पत्रक, शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती, प्रशिक्षण कालावधी पुर्ण झाल्याचे संबंधीत रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबीची मुळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयांस सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडुन आंतरवासीयता प्रशिक्षण पुर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

टिप:- जिल्हा शल्य चिकीत्सक / वैद्यकीय अधिक्षक / वैद्यकीय अधिकारी यांनी संबधित प्रशिक्षणार्थ्याचे दैनंदिन हजेरीपत्रक ठेवावे, संबधित प्रशिक्षणार्थीकडुन संदर्भ क्र.१ नुसार आंरवासीयता शासकिय शुल्क वसुल करावे. तसेच प्रशिक्षणार्थीना आंरवासीयता पुर्णत्वाच्या दाखला मिळणेसाठी आंरवासीयता शासकिय शुल्क पावती, हजेरी पत्रक व प्रशिक्षण पुर्ण केल्याचे आपल्या संस्थेचे प्रमाणपत्र,दैनंदिनी रुग्ण नोंदवही साक्षांकित करुन दणे या सर्व बाबी संबधित प्रशिक्षणार्थिस देणे अनिवार्य आहे. शासकिय अनुदानीत महाविद्यालये वगळता इतर सर्व महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना आंतरवासीयता शासकिय शुल्काबावत कोणातीही सवलत देण्यांत येवु नये. तसेच संबधीत संस्था प्रमुखांनी प्रशिक्षणार्थीना त्यांच्या महाविद्यालयाकडुन देण्यात आलेल्या दैनंदिन कामकाजाच्या नोंदवहीत त्याचे दैनंदिन कामकाज लिहीलेले आहे याची खात्री करुनच सदर नोंदवहीत अंतीम प्रमाणपत्रावर स्वाक्षरी करावी. तसेच संबंधितांच्या सेवांचा रुग्णालयाच्या कामकाजात योग्य तो उपयोग करुन घ्यावा व त्यांच्या दैनंदिन कामाचा दर आठवडयास आढावा घ्यावा. वरिष्ठ कार्यालयातील अधिकाऱ्यांच्या भेटी दरम्यान प्रशिक्षणार्थीच्या कामकाजाचा आढावा घेतला जाईल तेंव्हा संबंधीत प्रशिक्षणार्थी संस्थेत गैरहजर असल्याचे निदर्शनास आलेस, संबंधित विद्यार्थ्यांची रजा धरली जाईल व त्यांचे आंतरवासीयता कार्यकालामध्ये वाढ होईल याची नोंद घ्यावी.

उपसंचालक
आरोग्य सेवा,पुणे मंडळ,पुणे

प्रत माहितीस्तव-
१) अनघा बनकर,
मोबाईल क्र.७७२१०३३१३१ ई-मेल आयडी
२) प्राचार्य, आयुर्वेद महाविद्यालय व संशोधन केंद्र, निगडी, पुणे ४११०४४

या आदेशाच्या.....प्रती मिळाल्या
स्वाक्षरी

P.D.E.A.S. COLLEGE OF AYURVEDA & RESEARCH AKURDI PUNE - 44

https://mail.google.com/mail/b/ALGkd0yJem1ftuqvp_x_ogKfCzIfhv0-si73xXQ4UM9q-QnsTkjj/u/0/#inbox/FMfcgxwJZJQgPwXVpWfNdBBqMKFCv... 1/1

महाराष्ट्र शासन
उपसंचालक, आरोग्य सेवा, पुणे मंडळ कार्यालय, पुणे

दूरध्वनी क्रमांक (०२०) २६०५२३०० (कार्यालय) (०२०) २६१२६८७० (वैयक्तिक) (०२०) २६१३५१३६ (फॅक्स)	नवीन प्रशासकीय इमारत, तिसरा मजला, विधान भवन समोर, पुणे - ४११००१ ई मेल:- ddhspune@yahoo.co.in, ddhs.pune-mh@gov.in, cpmnrhmpune11@gmail.com
आरोग्य सेवा आंतरवासीयता आदेश	जा.क्र.उसंआसे/एमआयएस/आंतरवासीयता/ ५९२ /२०, दिनांक :- २८ / ०९ /२०२०

प्रति,

वैद्यकिय अधिक्षक, ग्रामीण रुग्णालय,वडगाव मावळ, जि.पुणे.

वैद्यकिय अधिकारी, प्राथमिक आरोग्य केंद्र माण, ता.मुळशी, जिल्हा पुणे

विषय :- आंतरवासीयता योजनेअंतर्गत वैद्यकिय परिक्षेपश्चःत करावयाची अनिवार्य आंतरवासीयता प्रशिक्षणाबाबत ...

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र.एमईडी-१६०१/प्र.क्र.३८२/०१/शिक्षण-२, दि.८ जानेवारी २००३.
२) महाविद्यालयाचे पत्र क्र.६४७/२०२०-२१, दि.२८ /०९/२०२०
३) संबंधीत विद्यार्थ्यांचा विनंती अर्ज दि.२८ /९/२०२०

याद्वारे आपणांस सुचित करण्यात येते की, आंतरवासीयता प्रशिक्षण योजने अंतर्गत संबंधीत विद्यार्थ्याची आंतरवासीयता खालील तक्त्यात नमुद प्रमाणे राहील. संबंधीत विद्यार्थ्यास प्राथमिक आरोग्य केंद्र येथे ३ महिने व जिल्हा / उपजिल्हा / ग्रामीण रुग्णालय येथे तीन महिने असे एकुण ६ महिने आंतरवासीयता प्रशिक्षण पुर्ण करणे अनिवार्य आहे.

विद्यार्थ्याचे नाव		दीक्षा जगताप
प्रशिक्षणासाठी नेमणूक देण्यात आलेली संस्था		प्रशिक्षण कालावधी
अ	ग्रामीण रुग्णालय, वडगाव मावळ, जि.पुणे .	३०/०९/२०२० ते २९/१२/२०२०
ब	प्रा.आ.कें. माण, ता.मुळशी, जिल्हा पुणे .	३०/१२/२०२० ते ३०/०३/२०२१

बी.ए.एम.एस/बी.एच.एम.एस/युनानी चौथ्या वर्षाच्या परिक्षेनंतर, संदर्भीय महाविद्यालयाच्या पत्रानुसार प्राप्त झालेल्या आंतरवासियता यादीअन्वये, या कार्यालयाचे अधिनस्त पुणे, सातारा, सोलापूर या तीन्ही जिल्हयामधील जिल्हा, उपजिल्हा, ग्रामिण व प्रा.आ.केंद्र या रुग्णालयामधील बाहय रुग्ण व आंतररुग्ण संख्या आकडेवारीनुसार, प्रशिक्षणाचे आदेश निर्गमीत करण्यात येत आहेत.

प्रशिक्षणासाठी वाटप करण्यात आलेल्या संस्थेमध्ये रुजू अहवाल सादर करण्यात यावा व त्याची एक प्रत या कार्यालयास व संबंधीत महाविद्यालयास त्वरीत पाठविण्यात यावी. आंतरवासियता प्रशिक्षण आदेशामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही अथवा विनंती विचारात घेतली जाणार नाही. प्रशिक्षणासाठी रुजू झालेनंतर संपूर्ण प्रशिक्षण कालावधीत संबंधीत संस्थेत रुग्ण विषयक दैनंदिन कामकाज करावे लागेल. मात्र जर काही कारणास्तव प्रशिक्षणांस अनुपस्थित राहीलेस, असे अनुपस्थितीचे दिवस प्रशिक्षण कालावधीमध्ये वाढणार आहेत याची विद्यार्थ्याने नोंद घ्यावी. प्रशिक्षण कालावधी संपल्यानंतर विद्यार्थ्याने दैनंदिन हजेरी पत्रक, शैक्षणिक शुल्क भरल्याची पावती, प्रशिक्षण कालावधी पुर्ण झाल्याचे संबंधीत रुग्णालयाचे प्रमाणपत्र इत्यादी बाबींची मुळ प्रत व एक छायांकितप्रत या कार्यालयांस सादर करावी लागेल. सादर कागदपत्रांच्या पडताळणीनंतर या कार्यालयाकडुन आंतरवासीयता प्रशिक्षण पुर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

टिप:- जिल्हा शल्य चिकीत्सक / वैद्यकीय अधिक्षक / वैद्यकीय अधिकारी यांनी संबधित प्रशिक्षणार्थ्याचे दैनंदिन हजेरीपत्रक ठेवावे, संबधित प्रशिक्षणार्थीकडुन संदर्भ क्र.१ नुसार आंरवासीयता शासकिय शुल्क वसुल करावे. तसेच प्रशिक्षणार्थींना आंरवासीयता पुर्णत्वाच्या दाखला मिळणेसाठी आंरवासीयता शासकिय शुल्क पावती, हजेरी पत्रक व प्रशिक्षण पुर्ण केल्याचे आपल्या संस्थेचे प्रमाणपत्र,दैनंदिनी रुग्ण नोंदवही साक्षांकित करुन दणे या सर्व बाबी संबंधित प्रशिक्षणार्थिस देणे अनिवार्य आहे. शासकिय अनुदानीत महाविद्यालये वगळता इतर सर्व महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना आंतरवासीयता शासकिय शुल्काबाबत कोणातीही सवलत देण्यांत येवु नये. तसेच संबधीत संस्था प्रमुखांनी प्रशिक्षणार्थींना त्यांच्या महाविद्यालयाकडुन देण्यात आलेल्या दैनंदिन कामकाजाच्या नोंदवहीत त्याचे दैनंदिन कामकाज लिहीलेले आहे याची खात्री करुनच सदर नोंदवहीत अंतीम प्रमाणपत्रावर स्वाक्षरी करावी. तसेच संबंधितांच्या सेवांचा रुग्णालयाच्या कामकाजात योग्य तो उपयोग करुन घ्यावा व त्यांच्या दैनंदिन कामाचा दर आठवडयास आढावा घ्यावा. वरिष्ठ कार्यालयांतील अधिकाऱ्यांच्या भेटी दरम्यान प्रशिक्षणार्थींच्या कामकाजाचा आढावा घेतला जाईल तेंव्हा संबंधीत प्रशिक्षणार्थी संस्थेत गैरहजर असल्याचे निदर्शनास आलेस, संबंधित विद्यार्थ्यांची रजा धरली जाईल व त्यांचे आंतरवासीयता कार्यकालामध्ये वाढ होईल याची नोंद घ्यावी.

उपसंचालक
आरोग्य सेवा,पुणे मंडळ,पुणे

प्रत माहितीस्तव-

१) दीक्षा जगताप,
मोबाईल क्र.९१४६४७०६९१ ई-मेल आयडी

२) प्राचार्य, आयुर्वेद महाविद्यालय व संशोधन केंद्र, निगडी, पुणे ४११०४४

या आदेशाच्या.....प्रती मिळाल्या
स्वाक्षरी

P.D.E.A.S. COLLEGE OF AYURVEDIC RESEARCH * AKURDI PUNE - 44

https://mail.google.com/mail/b/ALGkd0yJem1ftuqvp_x_ogKfCzIfhv0-si73xXQ4UM9q-QnsTkjj/u/0/#inbox/FMfcgxwJZJQgPwXVpWfNdBBqMKFCv... 1/1